ОТЧЕТ

о проведении мониторинга качества предоставления

государственной (муниципальной) услуги

в \_\_\_\_\_2016\_\_\_\_\_ году

Комитет по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район»

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

**Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей**

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

Постановление администрации муниципального района «Карымский район от 11.04.2012г. № 102»

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной)услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Описание варианта (вариантов)получения государственной (муниципальной) услуги\_\_ *непосредственно в органе (учреждении), в электронной форме,*

1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги\_ ***физические и юридические лица***

1.3. Сведения о платности услуги *плата не взимается\_\_*

1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением

государственной (муниципальной) услуги\_\_\_\_1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации) общее количество опрошенных лиц – 3 человек по месту предоставления услуги – 3 человек

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

**Соответствует нормативно установленному сроку предоставлении услуги** – 15**,фактического сроков предоставления услуги** – 12.

**Не превышает максимально установленный срок ожидании в очереди** при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги – 30 мин., фактический – 7 мин.

**Соответствует нормативно установленного обращений заявителей услуг в орган (учреждение) при однократном получении услуги** – **1, фактическое** – **1.**

**Помещение, в котором предоставляется услуга, соответствует установленным требованиям (*наличие бесплатной автомобильной парковки, пандусов и других элементов доступной среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения, указателей о местах приема заявителей на этажах и в кабинетах, мест для сидения в местах ожидания, оборудованных мест для заполнения необходимых документов*)**

Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГАКАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления в основном удовлетворен

3.2. Общая оценка качества предоставления услуги 66,67

3.3. Весовая оценка опроса должностного лица\_\_\_\_91\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги \_\_\_\_\_\_78,33\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги\_\_\_\_\_\_\_100\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, неимеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги \_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получениигосударственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющихгосударственную (муниципальную) услугу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_нет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением:

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

Администрация муниципального

района «Карымский район» . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С. Сидельников

Руководитель органа (учреждения) (подпись) (Ф.И.О.)