**Реестр описаний процедур,**

**включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства,**

**утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года, N 403**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование процедуры в соответствии с перечнем процедур** | **Наименование и реквизиты (с указанием структурной единицы) федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которым установлена процедура в сфере жилищного строительства** | **Наименование и реквизиты (дата и номер принятия), дата вступления в силу федерального закона, нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, нормативного правового акта федерального органа исполнительной власти, нормативного правового акта субъекта Российской Федерации или муниципального правового акта, которыми установлен порядок проведения процедуры, и указание структурной единицы (номера раздела, главы, статьи, части, пункта, подпункта) указанного закона или нормативного правового акта, в котором содержится норма, устанавливающая порядок проведения процедуры** | **Установленные федеральным законом, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти, нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом** | | | | | | |
| **Случаи, в которых требуется проведение процедуры** | **Перечень документов, которые заявитель обязан предоставить для проведения процедуры** | **Основания для отказа в принятии заявления и требуемых документов для проведения процедуры** | **Основания для отказа в выдаче заключения, в том числе в выдаче отрицательного заключения, основание для непредоставления разрешения или отказа в иной установленной форме заявителю по итогам проведения процедуры** | **Срок проведения процедуры** | **Стоимость проведения процедуры для заявителя или порядок определения такой стоимости** | **Форма подачи заявителем документов на проведение процедуры (на бумажном носителе или в электронной форме)** |
| **II. Процедуры, связанные с особенностями осуществления градостроительной деятельности на территориях субъектов Российской Федерации и территориях муниципальных образований (применяются в случае, если такие процедуры установлены нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации или муниципальным правовым актом представительного органа местного самоуправления)** | | | | | | | | | |
| **Администрация муниципального района «Карымский район»** | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Устав муниципального района «Карымский район» № 153 от 25.09.2014 год, ст.25;  Решение Совета муниципального района «Карымский район» «О предоставлении решения о согласовании архитектурно- градостроительного облика объекта» | Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.12.п.1  Решение Совета муниципального района «Карымский район» «О предоставлении решения о согласовании архитектурно- градостроительного облика объекта» | При согласовании архитектурных проектов объектов строительства | 1. 1.При обращении за предоставлением решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта заявитель предоставляет: 2. –запрос (заявления) о подготовке и выдачи решения о согласовании архитектурно- градостроительного облика объекта; 3. –документ, удостоверяющий личность заявителя; 4. – доверенность, оформленную в установленном порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем); 5. –материалы архитектурно-градостроительного решения объекта капитального строительства(на бумажном и электронном носителях), оформленные с учетом предполагаемых видов работ (строительство, реконструкция). | Несоответствие представленных материалов | Отрицательное заключение Министерства культуры Забайкальского края | Не установлены | Платность проведения процедуры не установлена | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15  Устав муниципального района «Карымский район» № 153 от 25.09.2014 год,  ст.25;  Решение Совета муниципального района «Карымский район» « О предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.12.п.1  Решение Совета муниципального района «Карымский район» «О предоставлении порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | 1.Предоставление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений;  2. Предоставление разрешения на пересадку деревьев и кустарников;  3. Выдача порубочного билета на объекты строительства, реконструкции и капитального ремонта. | 1.Предоставление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений   * 1. Перечень документов, представляемых заявителем Исполнителю для получения Порубочного билета:      1. Заявление о предоставлении Порубочного билета.      2. Копия документа, подтверждающего право собственности на земельный участок, заверенный надлежащим образом.      3. Акт обследования зеленых насаждений, составленный с участием Исполнителя и Заявителя;      4. Перечетная ведомость зеленых насаждений, подлежащих вырубке и (или) обрезке, заверенная подписью и печатью заявителя;      5. Договор с подрядной организацией, имеющей допуск на выполнение указанных в Порубочном билете работ по вырубке и (или) обрезке деревьев и кустарников (с приложением надлежаще заверенных копий разрешений и допусков к проведению высотных работ);   2. Предоставление разрешения на пересадку деревьев и кустарников :   * + 1. Заявление от заказчика о направлении проектной документации на оформление разрешения на пересадку;     2. Правовой акт администрации муниципального района «Карымский район», либо разрешение на строительство (за исключением случаев прокладки(перекладки) и ремонта инженерных коммуникаций);     3. Стройгенплан с дендропланом;     4. Копия заключения на дендрологическую часть проекта или копия заключения экологической инспекции о соответствии экологическим требованиям предпроектной, проектной и градостроительной документации;     5. Перечетные ведомости зеленых насаждений на участке застройки и трассах коммуникаций, составленные дендрологом по установленной форме;     6. Разрешение необходимости сноса или пересадки зеленых насаждений производится комиссией в составе представителей администрации муниципального района «Карымский район» и заказчика; заключение (акт комиссии) утверждается первым заместителем Руководителя администрации муниципального района «Карымский район»;     7. Согласования с владельцем затрагиваемых территорий, определяющие условия пересадки деревьев и кустарников;     8. Копии договоров с подрядными организациями, имеющими разрешение и допуск на производство работ по пересадке деревьев и кустарников;     9. Акт пометки деревьев, составленный заказчиком совместно с представителем подрядной организации;     10. Доверенность на право получения Разрешения, оформленная в установленном порядке, выданная представителю заявителя.   3. Предоставление порубочного билета на объекты строительства, реконструкции и капитального ремонта: Заявление от заказчика о направлении проектной документации на оформление Порубочного билета;   * + 1. Правовой акт администрации муниципального района «Карымский район», предусматривающий решение о строительстве (за исключением случаев прокладки, перекладки и ремонта инженерных коммуникаций);     2. Стройгенплан с дендропланом;     3. Копии заключения на дендрологическую часть проекта или копия заключения экологической инспекции о соответствии экологическим требованиям предпроектной, проектной и градостроительной документации;     4. Перечетная ведомость зеленых насаждений на участке застройки и трассах коммуникаций, составленные с участием заказчика;     5. Согласование с владельцем затрагиваемых территорий, определяющие условия вырубки деревьев и кустарников;     6. Платежные поручения об оплате (при необходимости) вырубки плодовых насаждений, принадлежащих садоводческим кооперативам, сельскохозяйственным предприятиям или физическим лицам;     7. Договор с подрядной организацией, имеющей допуск на выполнение указанных в Порубочном билете работ по вырубке и (или) обрезке деревьев и кустарников (с приложением надлежаще заверенных копий разрешений и допусков к проведению высотных работ);     8. Проект благоустройства;     9. Доверенность на право получения Порубочного билета, оформленная в установленном порядке, выданная представителю заявителя. | 1. Предоставление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений:  в случае несоответствия либо отсутствия необходимых документов;  2 Выдача разрешения на пересадку деревьев и кустарников:  в случае несоответствия либо отсутствия необходимых документов;  3. Предоставление порубочного билета на объекты строительства, реконструкции и капитального ремонта: в случае несоответствия либо отсутствия необходимых документов. | 1. Предоставление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений:   * + 1. Представление заявителем неправильно оформленных или утративших силу документов, если указанные обстоятельства были установлены в процессе подготовки Порубочного билета.     2. Получение отрицательного заключения исполнительного органа государственной власти Забайкальского края, осуществляющего государственное регулирование в области окружающей среды.     3. Отсутствие права у заявителя на получение Порубочного билета.   1.1.4. Невозможность подготовки Порубочного билета в силу обстоятельств, ранее неизвестных при приеме документов  2. Выдача разрешения на пересадку деревьев и кустарников:  - Обращение заявителя о выдаче документа, оформление которого не осуществляется Исполнителем в соответствии с нормативными и правовыми актами администрации муниципального района «Карымский район».  - Наличие у заявителя неполного комплекта документов, определенного данным Положением (п.2.1).  - Представление заявителем неправильно оформленных или утративших силу документов.  - Отсутствие оформленной в установленном порядке доверенности в случае подачи заявки на оформление Разрешения, подлежащего выдаче третьему лицу.  - Обращение заявителя с требованием о выдаче документов, не соответствующих профилю или направлению деятельности Исполнителя. | 1. Предоставление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений: 7 дней;  2. Предоставление разрешения на пересадку деревьев и кустарников: 7 дней  3. Выдача порубочного билета на объекты строительства, реконструкции и капитального ремонта: 7 дней. | 1 Предоставление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений:  на безвозмездной основе;  2. Предоставление разрешения на пересадку деревьев и кустарников: на безвозмездной основе;  3. Предоставление порубочного билета на объекты строительства, реконструкции и капитального ремонта: в случае несоответствия либо отсутствия необходимых документов : на безвозмездной основе; | 1. Предоставление порубочного билета на санитарные рубки и реконструкцию зеленых насаждений: на бумажном носителе;  2. Выдача разрешения на пересадку деревьев и кустарников: на бумажном носителе;  3. Выдача порубочного билета на объекты строительства, реконструкции и капитального ремонта: на бумажном носителе |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Устав муниципального района «Карымский район» № 153 от 25.09.2014 год, ст.25;  Решение Совета муниципального района «Карымский район» «О предоставлении разрешения на осуществление земляных работ» | Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.12.п.1;  Решение Совета муниципального района «Карымский район» «О предоставлении разрешения на осуществление земляных работ» | При производстве земляных и буровых работ | а) заполненное по установленной форме заявление с обязательством по восстановлению нарушенных дорожных покрытий, благоустройства и озеленения территории после завершения работ (приложение 2);  б) согласованный рабочий проект или проектную документацию со штампом заказчика к производству работ, согласованную:  - владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства земляных работ;  - дорожными службами и подразделением ГИБДД (в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ);  - землепользователями, на территории которых будут производиться земляные работы;  в) график производства работ с указанием даты начала и окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока действия ордера (разрешения), согласованный заказчиком;  г) копию Свидетельства о допуске к определенным видам работ (допуск СРО), указанных в заявлении (если такое требуется в соответствии с законодательством);  д) копию приказа о назначении ответственного за производство работ с приложением копии удостоверения о сдаче экзаменов по знанию правил производства земляных работ;  е)копии уведомлений владельцев кабельных линий, линий связи, водопроводов, сетей канализации, теплосетей, электросетей, о начале производства работ в их охранных зонах;  ж) копии договоров заказчика на выполнение подрядных работ (при их наличии);  з) копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока.  В зависимости от видов заявленных работ дополнительно предоставляются:  а) копия разрешения на строительство (по объектам нового строительства и реконструкции);  б) съемка места производства работ с привязкой к местности и нанесением существующих инженерных сетей и коммуникаций в масштабе 1:500 с согласованиями от эксплуатирующих организаций и служб;  в) копия распорядительного документа на снос зданий и сооружений, справки от эксплуатирующих организаций об отключении инженерных коммуникаций и справки от балансодержателя об отселении жителей и выводе организаций  (в случае производства работ по сносу зданий и сооружений);  д)схема организации движения транспорта и пешеходов (в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ), согласованную с подразделением ГИБДД;  е) копии паспорта и договора на размещение средств наружной рекламы (по объектам установки рекламных конструкций);  ж) порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (на участках, имеющих зеленые насаждения).  з) доверенность, в соответствии с действующим законодательством, от организации на ответственное за производство земляных работ лицо.  Аварийное вскрытие земельного участка:  а) заполненное заявление, содержащее обязательство производителя работ восстановить нарушенное дорожное покрытие, благоустройство и озеленение территории;  б) схему участка работ (выкопировку из исполнительной документации на подземные коммуникации и сооружения), согласованную владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных на смежных с аварией земельных участках, в части методов ведения и способов производства работ;  в) копию телефонограммы об аварии, направленную руководителям организаций, имеющим смежные с местом аварии коммуникации.  г) копию Свидетельства о допуске к определенным видам работ (допуск СРО), указанных в заявлении (если таковое требуется в соответствии с законодательством); | нет | а) непредоставления производителем работ требуемых документов;  б) отсутствия необходимых согласований проектной документации;  в) планирования мероприятий и праздников в месте проведения земляных работ;  г) некачественного выполнения земляных работ по ранее выданным ордерам (разрешениям) или выполнения работ с нарушением установленных сроков. | 5 дней | Платность проведения процедуры не установлена | Заявление на бумажном носителе |
| 134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Устав муниципального района «Карымский район» № 153 от 25.09.2014 год, ст.25;  Решение Совета муниципального района «Карымский район»  «О проведении контрольно-геодезической съемки и передаче исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления» | Федеральный закон от 27.07.2010г. № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ст.12.п.1  Решение Совета муниципального района «Карымский район» «О проведении контрольно-геодезической съемки и передаче исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления» | Во всех случаях строительства и реконструкции объекта капитального строительства | Для выполнения контрольной съемки предоставляется следующая документация:  Для самотечной канализации, ливневой канализации, электрических и связных кабелей:   1. 1)оригинал согласованной проектной документации на бумажном носителе с указанием регистрационного номера и в электронном виде на CD-R в формате DWG или DXF; 2. 2)исполнительная съемка проложенной сети (оригинал) на бумажном носителе с печатями строительной организации и организации, выдавшей технические условия; 3. 3)электронный вид исполнительного чертежа на CD-R в формате DWG или DXF ; 4. Для физического лица- копию документа, подтверждающего право собственности на земельный участок или его аренду. 5. Для напорной канализации, газопровода, водопровода, тепловых сетей и других напорных трубопроводов: 6. 1) оригинал согласованной проектной документации на бумажном носителе с указанием регистрационного номера; 7. 2)электронный вид проектной документации; 8. 3)исполнительная съемка проложенной сети (оригинал) на бумажном носителе с печатями строительной организации, выдавшей технические условия, и электронный вид исполнительного чертежа для напорной канализации, газопровода, водопровода и тепловых сетей на CD-R в формате DWG или DXF представляются в течение 10 рабочих дне по окончании строительства. | Отказ не предусмотрен | Отказ не предусмотрен | В течениие месяца | Платность проведения процедуры не установлена | Ограничения по форме подачи заявителем документов на проведение процедуры не установлены |
| **Городское поселение «Карымское»** | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Решение Совета № 23 от 28.05.2015г. | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15; | При производстве земляных и буровых работ | а) заполненное по установленной форме заявление с обязательством по восстановлению нарушенных дорожных покрытий, благоустройства и озеленения территории после завершения работ (приложение 2);  б) согласованный рабочий проект или проектную документацию со штампом заказчика к производству работ, согласованную:  - владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных в зоне производства земляных работ;  - дорожными службами и подразделением ГИБДД (в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ);  - землепользователями, на территории которых будут производиться земляные работы;  в) график производства работ с указанием даты начала и окончания каждого этапа работ в пределах запрашиваемого срока действия ордера (разрешения), согласованный заказчиком;  г) копию Свидетельства о допуске к определенным видам работ (допуск СРО), указанных в заявлении (если такое требуется в соответствии с законодательством);  д) копию приказа о назначении ответственного за производство работ с приложением копии удостоверения о сдаче экзаменов по знанию правил производства земляных работ;  е)копии уведомлений владельцев кабельных линий, линий связи, водопроводов, сетей канализации, теплосетей, электросетей, о начале производства работ в их охранных зонах;  ж) копии договоров заказчика на выполнение подрядных работ (при их наличии);  з) копии договоров с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ и работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока.  В зависимости от видов заявленных работ дополнительно предоставляются:  а) копия разрешения на строительство (по объектам нового строительства и реконструкции);  б) съемка места производства работ с привязкой к местности и нанесением существующих инженерных сетей и коммуникаций в масштабе 1:500 с согласованиями от эксплуатирующих организаций и служб;  в) копия распорядительного документа на снос зданий и сооружений, справки от эксплуатирующих организаций об отключении инженерных коммуникаций и справки от балансодержателя об отселении жителей и выводе организаций  (в случае производства работ по сносу зданий и сооружений);  д)схема организации движения транспорта и пешеходов (в случае закрытия или ограничения движения на период производства работ), согласованную с подразделением ГИБДД;  е) копии паспорта и договора на размещение средств наружной рекламы (по объектам установки рекламных конструкций);  ж) порубочный билет и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников (на участках, имеющих зеленые насаждения).  з) доверенность, в соответствии с действующим законодательством, от организации на ответственное за производство земляных работ лицо.  Аварийное вскрытие земельного участка:  а) заполненное заявление, содержащее обязательство производителя работ восстановить нарушенное дорожное покрытие, благоустройство и озеленение территории;  б) схему участка работ (выкопировку из исполнительной документации на подземные коммуникации и сооружения), согласованную владельцами инженерных сооружений и коммуникаций, расположенных на смежных с аварией земельных участках, в части методов ведения и способов производства работ;  в) копию телефонограммы об аварии, направленную руководителям организаций, имеющим смежные с местом аварии коммуникации.  г) копию Свидетельства о допуске к определенным видам работ (допуск СРО), указанных в заявлении (если таковое требуется в соответствии с законодательством); | нет | а) непредоставления производителем работ требуемых документов;  б) отсутствия необходимых согласований проектной документации;  в) планирования мероприятий и праздников в месте проведения земляных работ;  г) некачественного выполнения земляных работ по ранее выданным ордерам (разрешениям) или выполнения работ с нарушением установленных сроков. | 5 дней | Платность проведения процедуры не установлена | Заявление на бумажном носителе |
| 132.Предоставление разрешения на осуществления земляных работ. | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15  Решение Совета городского поселения «Карымское» № 24 от 28.05.2015г | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15  Решение Совета городского поселения «Карымское» № 24 от 28.05.2015г |  |  |  |  |  |  |  |
| 133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 137. Предоставление заключения о соответствии проектной документации свободному плану подземных коммуникаций и сооружений | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Городское поселение «Дарасун»** | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика» | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Постановление администрации городского поселения «Дарасунское» от 28.05.2015г № 113 | а) строительство (за исключением строительства объектов капитального строительства с количеством этажей не более двух, общая площадь которых составляет не более 1 500 кв. м и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производственной деятельности (в том числе склады), , вне границ территорий объектов культурного наследия и их зон охраны и не расположенных на магистральных улицах общегородского и районного значения);  б) реконструкция (за исключением реконструкции объектов капитального строительства с количеством этажей не более двух, общая площадь которых составляет не более 1 500 кв. м и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производственной деятельности (в том числе склады), вне границ территорий объектов культурного наследия и их зон охраны и не расположенных на магистральных улицах общегородского и районного значения, а также работ по реконструкции, связанных с заменой и (или) восстановлением несущих строительных конструкций объекта капитального строительства и не предусматривающих изменения внешнего облика объекта). | 1) заявление;  2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;  3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).  1) копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости, в отношении которого разработан архитектурно-градостроительный облик объекта, право на который зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;  2) кадастровый паспорт объекта недвижимости (здания, сооружения), в отношении которого разработан архитектурно-градостроительный облик объекта; | 1) нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.11. настоящего Административного регламента;  2) представление документов в ненадлежащий орган. | 1) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 2.7. настоящего Административного регламента;  2) получение ответа государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций об отсутствии в их распоряжении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Административного регламента, если заявитель не представил их самостоятельно. | Срок исполнения муниципальной услуги:  - в течение 30 календарных дней со дня получения администрацией заявления с документами, указанного в п.п. 1 п. 3.4. настоящего Административного регламента. | Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. | на бумажном носителе или в электронной форме |
| 131. Выдача предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15  Регламент  предоставления  муниципальной услуги по предоставлению порубочного билета  и/или разрешения на пересадку деревьев и кустарников | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15  Постановление администрации городского поселения «Дарасунское» от 27.05.2015г №111 | **в случае вырубки деревьев и кустарников, находящихся в границах земельного участка, предоставленного для целей строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства,** | вне пределов зеленых зон застройщик земельного участка предоставляет:  1) заявление;  2) правоустанавливающие документы на земельный участок;  3) градостроительный план земельного участка, подлежащего застройке;  4) материалы, содержащиеся в проектной документации, согласованной и утвержденной в установленном порядке:  - пояснительная записка;  - схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, с обозначением зеленых насаждений;  - схема планировочной организации земельного участка, подтверждающей расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территорий применительно к линейным объектам, с обозначением зеленых насаждений;  - сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;  - проект организации строительства объекта капитального строительства с обозначением зеленых насаждений;  - проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей с обозначением зеленых насаждений;  5) положительные заключения государственной экспертизы, государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных действующим законодательством;  6) проект пересадки зеленых насаждений, утвержденный администрацией городского поселения «Дарасунское», при обращении за получением разрешения на пересадку зеленых насаждений;  7) подеревную съемку с составлением перечетной ведомости всех имеющихся на земельном участке зеленых насаждений с указанием видового, породного, качественного и количественного состава, а также с указанием зеленых насаждений, планируемых к вырубке (сносу) и/или пересадке.  Заявление подлежит принятию к рассмотрению при наличии полного комплекта документации, предусмотренного настоящим пунктом административного Регламента.  24. Для получения порубочного билета и/или разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории городского поселения «Дарасунское» при проведении реконструкций зеленых насаждений, санитарных рубок и/или пересадки, рубок ухода и/или пересадки, вырубки (сноса) и/или пересадки зеленых насаждений по предписанию государственного инспектора безопасности дорожного движения об устранении нарушений нормативных правовых актов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения, а также на основании заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю, для муниципальных нужд собственник, арендатор, пользователь земельного участка (имущества) обращается в администрацию с приложением следующих документов:  1) заключения фитопатологической (лесопатологической) экспертизы в случае осуществления санитарных рубок и/или пересадки, рубок ухода и/или пересадки;  2) заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю в случае осуществления рубок и/или пересадки с целью восстановления нормативного светового режима в помещениях, затеняемых зелеными насаждениями;  3) предписания главного государственного инспектора безопасности дорожного движения об устранении нарушений нормативных правовых актов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения с указанием мероприятий по устранению нарушений нормативных правовых актов и технических норм в области обеспечения безопасности дорожного движения, в случае вырубки (сноса) и/или пересадки зеленых насаждений в целях обеспечения безопасности дорожного движения;  4) проекта реконструкции или проекта пересадки зеленых насаждений в случае реконструкции или пересадки зеленых насаждений;  5) для муниципальных нужд. | 1) нарушение требований к оформлению документов;  2) представление документов в ненадлежащий орган. | 1) неполный комплект документации, предусмотренной пунктами  23 - 25 настоящего административного регламента, либо недостоверность сведений, содержащихся в ней;  2) несоответствие представленных документов фактическим данным;  3) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации. | 30 рабочих дней | Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. | на бумажном носителе или в электронной форме |
| 132. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ в границах территории городского поселения» | Федеральный закон от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.15;  Постановление администрации городского поселения «Дарасунское» от 28.05.2015г № 112 | проведение строительных, строительно-монтажных, земляных, ремонтных работ, аварийного вскрытия, установку временных объектов, размещение средств наружной рекламы, проведения земляных работ при прокладке, ремонте инженерных сетей и коммуникаций, строительстве, реконструкции, ремонте дорог, устройстве фундаментов зданий и сооружений, благоустройстве территорий и проведении других земляных работ, а также проведении аварийно-восстановительных работ на территории городского поселения | **при проведении аварийных земляных работ**:  заявление установленной формы, представленной в приложении;  - два экземпляра (оригинал) ордера-договора на право производства земляных работ на территории городского поселения «Дарасунское» установленной формы, согласованные с владельцами инженерных коммуникаций и владельцами (пользователями) земельных участков, органами ГИБДД (в случае проведения работ на проезжей части дорог и (или) тротуарах);  - выкопировка из генерального плана городского поселения «Дарасунское» в масштабе 1:500;  - письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства;  - приказ о назначении ответственного лица за проведение земляных работ;  - документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего ордер-договор на право проведения земляных работ на территории городского поселения «Дарасунское» (предоставляется однократно на срок действия полномочий указанного в нем лица).  2.6.2. **при проведении плановых земляных работ**:  - заявление установленной формы, представленной в приложении;  - два экземпляра (оригинал) ордера-договора на право проведения земляных работ на территории городского поселения «Дарасунское» установленной формы, согласованные с владельцами инженерных коммуникаций и владельцами (пользователями) земельных участков, органами ГИБДД (в случае проведения работ на проезжей части дорог и (или) тротуарах);  - копия утвержденного проекта работ;  - копия разрешения на строительство;  - календарный график проведения работ;  -письменное гарантийное обязательство восстановления нарушенного благоустройства;  - приказ о назначении ответственного лица за проведение земляных работ;  - документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего ордер-договор на право проведения земляных работ на территории городского поселения «Дарасунское» (предоставляется однократно на срок действия полномочий указанного в нем лица). | - заявитель – ненадлежащее лицо;  - предоставление заявителем заявления, несоответствующего образцу, указанному в приложении;  - предоставление заявителем ордера-договора, несоответствующего образцу, указанному в приложении;  - предоставление документов, не относящихся к рассматриваемому объекту;  - невозможность прочтения текста письменного обращения либо нечеткое определение вопроса при обращении, требующего ответа. | обращение за получением разрешения на проведение плановых земляных работ в период с 01 октября по 01 апреля;  - предоставление заявителем неполного пакета необходимых документов | не позднее 30 дней с момента регистрации письменного заявления, с представлением полного пакета документов, необходимых для получения муниципальной услуги | Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы. | на бумажном носителе или в электронной форме |
| 133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135.Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136.Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 137. Предоставление заключения о соответствии проектной документации свободному плану подземных коммуникаций и сооружений. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138. Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Городское поселение Курорт-Дарасунское»** | | | | | | | | | |
| 130. Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта | На утверждении |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | На утверждении |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 132. Предоставление разрешения на осуществления земляных работ | На утверждении |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 133. Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 134. Проведение контрольно-геодезической съемки и передача исполнительной документации в уполномоченный орган государственной власти или местного самоуправления. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 137. Предоставление заключения о соответствии проектной документации свободному плану подземных коммуникаций и сооружений | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 139. Выдача разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Адриановское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение « Большетуринское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Жимбиринское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Кадахтинское»** | | | |  |  |  |  |  |  |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Кайдаловское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Маякинское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Нарын-Талачинское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Новодорониское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Тыргетуйское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сельское поселение «Урульгинское»** | | | | | | | | | |
| 131. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 135. Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих 3 и более детей | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 136. Принятие решения о бесплатном предоставлении гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства в случаях, предусмотренных законами субъекта Российской Федерации | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 138.  Согласование проведения работ в технических и охранных зонах. | В разработке |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* орган (организация), оказывающий государственную или муниципальную услугу, запрашивает документ самостоятельно, если заявитель не представил этот документ по собственной инициативе