**Ад­ми­ни­ст­ра­ция муниципального района**

**«Ка­рым­ский рай­он»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от “\_26\_\_\_” \_10\_2016 г. № \_\_292\_\_\_

Об утверждении Порядка формирования,

утверждения и ведения плана-графика закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения нужд

муниципального района «Карымский район»

В соответствии с [частью 5](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_XA00MEG2O4#XA00MEG2O4) статьи 21 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2015 года № 554](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_420279584_) «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь ст. 25 Устава муниципального района «Карымский район», **постановляю**:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального района «Карымский район» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Красное Знамя» и разместить на официальном сайте муниципального района «Карымский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://карымское.рф.

Руководитель администрации

муниципального района

«Карымский район» А.С. Сидельников

Исп. Козырь Т.И.

Согл:

Сидорова О.А.

Подойницына О.А.

Забелина Т.В.

Платонова О.В.

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

муниципального района

«Карымский район»

от «\_26\_\_» \_\_\_10\_\_\_2016 года №\_292\_\_\_

Порядок  
формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального района «Карымский район»

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального района «Карымский район» (далее – план-график).
2. Планы-графики утверждаются в течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:
3. муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального района «Карымский район» (далее – муниципальные заказчики), - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
4. бюджетными учреждениями, созданными муниципальным районом «Карымский район», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями [2](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZAP26GO3G7#ZAP26GO3G7) и [6](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_XA00ME62NT#XA00ME62NT) статьи 15 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон), - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;
5. автономными учреждениями, созданными муниципальным районом «Карымский район», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному району «Карымский район», в случае, предусмотренном [частью 4](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_XA00M862NA#XA00M862NA) статьи 15 Федерального закона, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии). При этом в план-график включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;
6. бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным районом «Карымский район», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности муниципальному району «Карымский район», осуществляющими закупки в рамках переданных им муниципальными органами муниципального района «Карымский район», полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального района «Карымский район» муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных [частью 6](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_XA00ME62NT#XA00ME62NT) статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
7. Планы-графики формируются заказчиками, указанными в [пункте 2](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_15#zab_489_15) настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок не позднее 1 декабря текущего года , с учетом следующих положений:
8. заказчики, указанные в [подпункте 1](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_16#zab_489_16) пункта 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального района «Карымский район», но не позднее1 декабря текущего года :

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете муниципального района «Карымский район» на рассмотрение в Совет муниципального района «Карымский район»;

б) утверждают сформированные планы-графики после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) заказчики, указанные в [подпункте 2](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_17#zab_489_17) пункта 2 настоящего Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее1 декабря текущего года:

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете муниципального района «Карымский район» на рассмотрение в Совет муниципального района «Карымский район»;

б) утверждают планы-графики после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

3) заказчики, указанные в [подпункте 3](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_18#zab_489_18) пункта 2 настоящего Порядка:

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете муниципального района «Карымский район» на рассмотрение в Совет муниципального района «Карымский район»;

б) утверждают планы-графики после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидий;

4) заказчики, указанные в [подпункте 4](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_19#zab_489_19) пункта 2 настоящего Порядка:

а) формируют планы-графики после внесения проекта решения о бюджете муниципального района «Карымский район» на рассмотрение в Совет муниципального района «Карымский район»;

б) утверждают планы-графики после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам муниципальными органами муниципального района «Карымский район», являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

4. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков заказчиками, указанными в [подпункте 4](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_19#zab_489_19) пункта 2 настоящего Порядка, осуществляется от лица соответствующих муниципальных органов муниципального района «Карымский район», передавших этим заказчиками свои полномочия.

5. В план-график включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со [статьей 111](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZA00MAI2NP#ZA00MAI2NP) Федерального закона.

6. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в [пункте 2](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_15#zab_489_15) настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со [статьей 26](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZA00MF62O4#ZA00MF62O4) Федерального закона, то формирование планов-графиков осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

7. В план-график включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных [Федеральным законом](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_) случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график.

8. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график заказчиков, указанных в [пункте 2](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_15#zab_489_15) настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Заказчики, указанные в [пункте 2](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_15#zab_489_15) настоящего Порядка, ведут планы-графики в соответствии с положениями [Федерального закона](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_) и настоящим Порядком. Внесение изменений в планы-графики осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

1)  изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становится невозможной;

2) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

4) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдача предписания органами контроля, определенными [статьей 99](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZA00M7O2NB#ZA00M7O2NB) Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6)  реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно.

10.  Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru)) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [пункте 11](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/81_238322_zab_489_47#zab_489_47) настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с [Федеральным законом](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_) не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со [статьей 82](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZA00M8E2M3#ZA00M8E2M3) Федерального закона внесение изменений в план-график осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами [9](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZAP26NE3HS#ZAP26NE3HS) и [28](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZAP27M23G7#ZAP27M23G7) части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 7](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZAP1PR438N#ZAP1PR438N) статьи 18 Федерального закона, в том числе:

1) обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со [статьей 22](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZA00MEK2NF#ZA00MEK2NF) Федерального закона;

2) обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [главой 3](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_ZA00MG22O9#ZA00MG22O9) Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с [частью 2](http://www.glavbukh.ru/npd/edoc/99_499011838_XA00MCA2N2#XA00MCA2N2) статьи 31 Федерального закона.

13. Информация, включаемая в план-график, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

1) включаемым в план-график идентификационным кодам закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

2) включаемой в план-график информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

14. Форма плана-графика должна соответствовать форме плана-графика утвержденной Постановлением Правительства от 05 июня 2015 года №554 «О «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг»»