**Администрация муниципального района**

**«Карымский район» Забайкальского края**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от «­­­18» ­­­­ноября 2015 года № 597

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений и дополнений в инструкцию по делопроизводству, утвержденную распоряжением Главы администрации муниципального района «Карымский район» № 376 от 02 июня 2006 г. |  |

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и руководствуясь статей 25 Устава муниципального района «Карымский район»:

1. Внести изменения и дополнения в инструкцию по делопроизводству, утвержденную распоряжением Главы администрации муниципального района «Карымский район» № 376 от 02 июня 2006 г.

1.1. В первом абзаце подпункта 1 пункта 1. «Общие положения» слова «и структурных подразделениях» заменить на слова «, ее отраслевых органов и структурных единиц».

1.2. Во втором абзаце подпункта 1 пункта 1. «Общие положения» слова «руководителями структурных подразделений и иными органами местного самоуправления» заменить словами «председателями отраслевых органов и руководителями структурных единиц».

1.3. По тексту слова «Глава администрации» заменить словами «руководитель администрации» в соответствующих падежах.

1.4. Подпункт 35 пункта 5. «Рассмотрение писем и организация приема граждан» инструкции читать в новой редакции:

«Обращения граждан передаются на резолюцию руководителю администрации.»

1.5. Пункт 5. «Рассмотрение писем и организация приема граждан» инструкции дополнить подпунктом 351 следующего содержания:

«Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции, и высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случая, указанного в части 4 статьи 11 Федерального закона от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.6. Пункт 5. «Рассмотрение писем и организация приема граждан» инструкции дополнить подпунктом 352 следующего содержания:

«Письменное обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации района, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, или руководителю организации, учреждения, предприятия, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения».

1.7. В подпункте 38 пункта 5. «Рассмотрение писем и организация приема граждан» перед словом «Письма рассматриваются» добавить слово «Иные».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района «Карымский район» Т.В. Забелину.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в районной газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте муниципального района «Карымский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: http://карымское.рф.

Руководитель администрации

муниципального района

«Карымский район» А.С. Сидельников