**СОГЛАШЕНИЕ № 47**

между администрацией муниципального района «Карымский район» и администрацией сельского поселения «Кадахтинское» муниципального района «Карымский район» о передаче поселению части полномочий по решению вопросов местного значения

п. Карымское «28» декабря 2015 г.

 Администрация муниципального района «Карымский район» именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице руководителя администрации муниципального района «Карымский район» Алексея Сергеевича Сидельникова действующего на основании Устава муниципального района «Карымский район», с одной стороны, и администрация сельского поселения «Кадахтинское» муниципального района «Карымский район»*,* в лице главы сельского поселения Кривошеевой Людмилы Валериевны действующей на основании Устава*,* именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

**1.Предмет Соглашения**

1. Предметом настоящего Соглашения является передача в соответствии с пунктами 4,6,8,11,13-13.1,15,18,22-23,26,33.1-33.2 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрацией района полномочий администрации поселения (далее – полномочия) по вопросам:

1.1. организации в границах поселения тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

1.2. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

1.3. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

1.4. организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

1.5. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

1.6. создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

1.7. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

1.8. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

1.9. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

1.10. организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

1.11. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

1.12. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

1.13. до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

**2.Права и обязанности сторон:**

1.Администрация района:

1.1.Перечисляет администрации поселения финансовые средства иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере, установленном в *приложении 1* к настоящему Соглашению.

1.2.Осуществляет контроль за исполнением администрацией поселения переданных ей в соответствии с п. 1 настоящего Соглашения полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения администрацией поселения письменные предписания по устранению выявленных нарушений.

1.3.Взыскивает в установленном порядке использованные не по целевому назначению средства, предоставленные на осуществление полномочий.

2. Администрация поселения:

2.1.Осуществляет переданные ей администрацией района полномочия в соответствии с Соглашением и действующим законодательством в пределах, выделенных на эти цели в виде иных межбюджетных трансфертов.

2.2.Распоряжается переданными ей финансовыми и материальными средствами по целевому назначению.

* 1. Предоставляет документы, отчеты и иную информацию, связанную с выполнением переданных полномочий, не позднее десяти дней с момента получения письменного запроса.

2.4. Ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, предоставляет в администрацию района отчет об использовании финансовых средств для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий.

* 1. Обеспечивает условия для беспрепятственного проведения администрацией района проверок осуществления переданных полномочий и использования предоставленных в виде иных межбюджетных трансфертов.

**3.Ответственность Сторон.**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Администрация поселения несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представляемых Администрации района.

3.3.Стороны несут ответственность, а также финансовые санкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Соглашению.

**4.Прочие условия**

4.1. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено, в том числе досрочно, по соглашению Сторон или по письменному уведомлению одной из Сторон при условии, что уведомление о прекращении действия Соглашения направлено другой стороне не позднее 2-х месяцев до даты прекращения настоящего Соглашения.

4.2.Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.

4.3.В случае не достижения соглашения между Сторонами спор подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

4.4.Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2016г., действует до 01.01.2017 г.

4.5.Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по инициативе любой из Сторон, оформляются дополнительным соглашением в письменной форме и подписываются уполномоченными на то представителями обеих из Сторон.

4.6. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

4.7.Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

**5.Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального района «Карымскимй район»673300, Забайкальский край, Карымский район, п. Карымское, ул. Ленинградская, д. 77Руководитель администрации муниципального района «Карымский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Сидельников | Администрация сельского поселения «Кадахтинское» муниципального района «Карымский район»673315, Забайкальский край, Карымский район, с. Кадахтинское, ул. Советская, 31Глава сельского поселения «Кадахтинское» муниципального района «Карымский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Кривошеева |

Приложение 1

к Соглашению № 47

от «28» декабря 2015 г.

ОБЪЕМЫ

финансовых средств иных межбюджетных трансфертов для осуществления полномочий в сельском поселении «Кадахтинское» муниципального района «Карымский район» (в соответствии с п. 4,6,8,11,13-13.1,15,18,22-23, 26, 33.1-33.2 ст.14 № 131-ФЗ от 06.10.2003г.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование денежных средств | Единица измерения | Сумма | Документ, в соответствии с которым определен объем иных межбюджетных трансфертов |
| 1 | Иные межбюджетные трансферты | руб. | 523754,00 | Бюджет 2016г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального района «Карымский район»Руководитель администрации муниципального района «Карымский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Сидельников«28» декабря 2015г. | Администрация сельского поселения «Кадахтинское» муниципального района «Карымский район»Глава сельского поселения «Кадахтинское» муниципального района «Карымский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В. Кривошеева «28» декабря 2015г. |