

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

26 июля 2016 года № 80-од

г. Чита

**Об утверждении Порядка конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие»**

В соответствии с государственной программой Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220, постановлением Правительства Забайкальского края от 23 мая 2016 года № 203 «Об утверждении Порядка об использовании бюджетных ассигнований на государственную поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие».
2. Настоящий приказ опубликовать в печатном издании – газете «Азия-Экспресс».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности

заместителя председателя

Правительства Забайкальского края -

министра экономического развития

Забайкальского края С.С.Новиченко

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 26 июля 2016 года № 80-од

ПОРЯДОК

конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края

«Экономическое развитие»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» (далее – Порядок) определяет порядок, сроки, условия проведения конкурсных отборов субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления им субсидий (далее – конкурсные отборы), перечни, формы и сроки представления документов, необходимых для получения субсидий, устанавливает информационную карту, форму заявления на участие в конкурсных отборах, критерии проведения конкурсных отборов и форму Соглашения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Соглашение о предоставлении субсидии).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях организации конкурсных отборов субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления им субсидий (далее – субсидия).

1.3. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законами Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий год.

1.4. В рамках настоящего Порядка субсидии предоставляются на конкурсной основе по следующим мероприятиям:

1) возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектами малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

2) уплата первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования;

3) возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

4) возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

5) поддержка социального предпринимательства.

1.5. Организатором конкурсных отборов является Министерство экономического развития Забайкальского края (далее – Организатор конкурсных отборов).

Адреса и контактные данные Организатора конкурсных отборов указаны в информационной карте (Приложение № 1).

1.6. Конкурсные отборы проводятся Конкурсной комиссией по предоставлению из бюджета Забайкальского края субсидий и грантов в форме субсидий в рамках мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» (далее – Конкурсная комиссия).

1.7. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждаются Организатором конкурсных отборов.

1.8. Победителям конкурсных отборов предоставляются субсидии при условии, если они принимают на себя следующие обязательства по реализации бизнес-проектов:

1) обеспечение реализации бизнес-проекта в течение 3 лет после года оказания поддержки;

2) осуществление деятельности и регистрация в налоговых органах на территории Забайкальского края в течение 3 лет после года оказания поддержки;

3) обеспечение и сохранение в течение 3 лет после года оказания поддержки размера начисленной заработной платы в среднем на одного работника, не менее размера, указанного в графе «Планируемые показатели в результате получения государственной поддержки по состоянию на 31.12.20\_\_г. (на конец первого года после оказания поддержки)» в разделе «Информация об основных показателях бизнес-проекта» заявления субъекта малого или среднего предпринимательства на участие в соответствующем конкурсном отборе по формам, установленным настоящим Порядком (Приложение № 2);

4) обеспечение и сохранение в течение 3 лет после года оказания поддержки количества созданных рабочих мест без учета индивидуального предпринимателя не менее количества, указанного в графе «Планируемые показатели в результате получения государственной поддержки по состоянию на 31.12.20\_\_г. (на конец первого года после оказания поддержки)» в разделе «Информация об основных показателях бизнес-проекта» заявления субъекта малого и среднего предпринимательства на участие в соответствующем конкурсном отборе по формам, установленным настоящим Порядком (Приложения № 2);

5) представление отчетности в сроки, установленные Соглашением о предоставлении субсидии.

1.9. В случае невыполнения победителями конкурсных отборов обязательств, предусмотренных пунктом 1.8 настоящего Порядка, сумма субсидии возвращается в бюджет Забайкальского края в полном объеме.

1.10. Неисполнение (невозможность исполнения) победителями конкурсных отборов обязательств, предусмотренных п. 1.8 настоящего Порядка, допускается в случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (непреодолимой силы) либо иных подтвержденных победителями Конкурсных отборов причинам, которые победители Конкурсных отборов не могли преодолеть после их возникновения.

1.11. К чрезвычайным и непредотвратимым обстоятельствам (непреодолимой силе) относятся:

стихийные природные явления (землетрясения, наводнения, смерчи, обвалы, снежные завалы и иные природные катаклизмы);

обстоятельства общественной жизни (военные действия, эпидемии, крупномасштабные забастовки, революции).

1.12. Обязанность по доказыванию чрезвычайного, непредотвратимого и уважительного характера причин неисполнения (невозможности исполнения) победителями Конкурсных отборов обязательств, установленных п. 1.8. настоящего Порядка, возлагается на победителей Конкурсных отборов.

1.13. Признание характера причин неисполнения (невозможности исполнения) обязательств победителями Конкурсных отборов чрезвычайным, непредотвратимым и уважительным осуществляется Конкурсной комиссией на основании заявлений победителей Конкурсных отборов о неисполнении (невозможности исполнения) обязательств.

1.14. В течение 20 рабочих дней с даты поступления Организатору конкурсного отбора заявлений, указанных в пункте 1.13 настоящего Порядка, Конкурсная комиссия рассматривает указанные заявления, а также приложенные к нему документы и материалы, и заочно принимает решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении данных заявлений.

1.15. Решение Конкурсной комиссии об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявлений, указанных в пункте 1.13 настоящего Порядка, оформляется протоколом, который подписывается членами Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

1.16. Организатор конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 1.15 настоящего Порядка, уведомляет победителей Конкурсных отборов о результатах рассмотрения заявлений победителей Конкурсных отборов о неисполнении (невозможности исполнения) обязательств.

1.17. Решение Конкурсной комиссии по результатам рассмотрения заявлений может быть обжаловано в суде, а также путем подачи жалобы вышестоящему лицу в порядке подчиненности Председателя конкурсной комиссии.

1.18. Организатор конкурсных отборов с участием органов местного самоуправления осуществляет контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определяемыми при предоставлении субсидий.

**2. Порядок проведения конкурсных отборов**

2.1. Организатор конкурсных отборов обеспечивает проведение конкурсных отборов.

2.2. Организатор конкурсных отборов принимает решение о проведении конкурсных отборов и размещает объявления об их проведении не позднее, чем за 30 календарных дней до дня окончания срока приема заявок.

2.3. Объявление о проведении конкурсных отборов должно содержать следующую информацию:

1. наименование конкурсного отбора;
2. информацию о публикации настоящего Порядка;
3. дату и время начала и окончания приема заявок;
4. адрес для отправки заявок по почте;
5. адрес местонахождения Организатора конкурсного отбора;
6. контактные телефоны;
7. адрес электронной почты;
8. время работы Организатора конкурсного отбора.

2.4. Объявления о проведении конкурсных отборов публикуется Организатором конкурсных отборов в официальном печатном издании (газета «Азия-Экспресс» или «Забайкальский рабочий») и размещается на официальном сайте Организатора конкурсных отборов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсных отборов.

2.6. Заявка подается Организатору конкурсных отборов отдельно по каждому мероприятию, указанному в пункте 1.4 настоящего Порядка, в запечатанном конверте, на котором указывается следующая информация:

1) наименование конкурсного отбора;

2) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

3) адрес местонахождения (адрес регистрации) субъекта малого или среднего предпринимательства;

4) ИНН субъекта малого или среднего предпринимательства, ИНН учредителей (для юридических лиц);

5) номер и наименование вида экономической деятельности Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), по которому реализуется бизнес-проект;

6) наименование бизнес-проекта (технико-экономического обоснования бизнес-проекта);

7) контактные телефоны;

8) адрес электронной почты.

2.7. Заявки, поступившие для участия в конкурсных отборах, регистрируются в течение 1 дня со дня их поступления в журналах регистрации заявок. Датой и временем приема заявки является дата и время ее регистрации.

Лицу, подавшему заявку, в течение 3 рабочих дней со дня её регистрации предоставляется уведомление с указанием даты и времени приема заявки.

2.8. Организатор конкурсных отборов в течение 2 рабочих дней со дня окончания приема заявок посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает:

1) в налоговых органах по месту регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

б) сведения о задолженности участников конкурсных отборов по налогам за последнюю отчетную дату на дату запроса;

2) в Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Забайкальскому краю – сведения о количестве застрахованных лиц, на которых индивидуальные предприниматели, юридические лица – работодатели представили сведения о сумме выплат и иных вознаграждений и/или страховом стаже.

Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений в рамках межведомственного взаимодействия с налоговыми органами и Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Забайкальскому краю рассматривает представленные заявки на соответствие требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявок к конкурсным отборам, и отражает результаты в протоколе вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на соответствие требованиям конкурсных отборов, который подписывается членами Конкурсной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения. Протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на соответствие требованиям конкурсных отборов размещается на официальном сайте Организатора конкурсных отборов в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

Допущенными к конкурсным отборам становятся субъекты малого и среднего предпринимательства, заявки которых признаны соответствующими требованиям конкурсных отборов, установленным разделом 3 настоящего Порядка.

2.9. В течение 12 рабочих дней со дня подписания Протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на соответствие требованиям конкурсных отборов Конкурсная комиссия:

1) распределяет участников конкурсных отборов, допущенных к конкурсным отборам, по группам видов предпринимательской деятельности:

а) приоритетные виды предпринимательской деятельности, определенные государственной программой Забайкальского края «Экономическое развитие»;

б) прочие виды предпринимательской деятельности;

2) оценивает и сопоставляет заявки участников конкурсных отборов в соответствии с критериями конкурсных отборов, установленными настоящим Порядком (Приложение № 3);

3) принимает решение о предоставлении победителям конкурсных отборов субсидий и их размерах либо об отказе в предоставлении субсидий.

Конкурсная комиссия имеет право провести проверку участников конкурсного отбора с целью подтверждения достоверности сведений и документов, представленных в заявке. В случае отказа или уклонения участника конкурсного отбора от проведения проверки, его заявка на участие в конкурсном отборе отклоняется (аннулируется) на основании решения Конкурсной комиссии.

2.10. В первоочередном порядке бюджетные средства, предусмотренные на мероприятия, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, в соответствующем финансовом году, распределяются отдельно по каждому конкурсному отбору между участниками конкурсных отборов, указанными в подпункте 1 «а» пункта 2.9 настоящего Порядка, и набравшими наибольшее количество баллов.

Бюджетные средства, предусмотренные на данные мероприятия в соответствующем финансовом году, оставшиеся после предоставления участникам конкурсных отборов, указанных в подпункте 1 «а» пункта 2.9 настоящего Порядка, распределяются отдельно по каждому конкурсному отбору между участниками конкурсных отборов, указанными в подпункте 1 «б» пункта 2.9 настоящего Порядка и набравшими наибольшее количество баллов.

2.11. Если к участию в конкурсном отборе поступила одна заявка, то субсидия предоставляется субъекту малого или среднего предпринимательства, представившему единственную заявку, при условии, если заявка соответствует требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка.

2.12. В случае недостаточности бюджетных средств, предусмотренных на данные мероприятия в соответствующем году, при прочих равных условиях, победителями конкурсных отборов признаются участники, допущенные к конкурсным отборам, заявки которых представлены раньше с учетом их распределения по видам предпринимательской деятельности, в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.9 настоящего Порядка.

2.13. Решение Конкурсной комиссии о предоставлении победителям конкурсных отборов субсидий, отказе в предоставлении субсидии оформляется Протоколом, который подписывается членами Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

Конкурсная комиссия имеет право отменить на любом этапе ранее принятые решения о допуске либо об отказе в допуске к конкурсному отбору, о предоставлении победителям конкурсных отборов субсидий, в случае выявления в действиях (бездействии) участников конкурсных отборов нарушения условий предоставления субсидий. Указанное решение оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии и подписывается в предусмотренный настоящим пунктом срок.

2.14. Протокол в течение 5 рабочих дней с даты его подписания размещается на официальном сайте Организатора конкурсных отборов.

2.15. Участники конкурсных отборов информируются о принятом решении Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня его принятия путем направления уведомления. Уведомление о принятом решении направляется посредством электронной или факсимильной связи или почтовым отправлением.

2.16. На основании Протокола в течение 30 рабочих дней со дня его подписания Организатор конкурсных отборов заключает Соглашения о предоставлении субсидий по установленной настоящим Порядком форме (Приложение № 4) с победителями конкурсных отборов или единственным участником конкурсного отбора.

В случае, если в течение указанного срока победитель конкурсного отбора не предоставил Организатору конкурсных отборов реквизиты для перечисления субсидии или не подписал Соглашение о предоставлении субсидии (не согласился с условиями его предоставления), его конкурсная заявка аннулируется на основании решения конкурсной комиссии.

2.17. Решение Конкурсной комиссии может быть обжаловано в суде, а также путем подачи жалобы вышестоящему лицу в порядке подчиненности председателя Конкурсной комиссии.

**3. Требования к участникам конкурсных отборов**

3.1. Субъекты малого и среднего предпринимательства, подающие заявки на участие в конкурсных отборах должны:

1) соответствовать условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) состоять на налоговом учете и осуществлять деятельность на территории Забайкальского края;

3) не находиться в стадии приостановления деятельности, реорганизации, ликвидации или банкротства, и в отношении них не принято решение о предстоящем исключении недействующего юридического лица из ЕГРЮЛ;

4) не иметь задолженности по налоговым платежам и сборам на последнюю отчетную дату;

5) представить в полном объеме документы для участия в конкурсном отборе в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.1 настоящего Порядка;

6) иметь вид деятельности, по которому реализуется проект, заявленный на конкурсный отбор, в сведениях о субъекте малого или среднего предпринимательства, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц/индивидуальных предпринимателей.

3.2. Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в следующих случаях:

1) непредставление (несвоевременное представление) документов, необходимых для получения субсидий (представление неполной информации), или представление недостоверных сведений и документов;

2) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка, и условиям, установленным разделами 4–8 настоящего Порядка;

3) отказ участника конкурсного отбора от принятия на себя обязательств, предусмотренных настоящим Порядком, или Соглашением о предоставлении субсидии;

4) ранее в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и срок ее оказания не истек. В отношении субсидий по мероприятию, указанному в подпунктах 1, 3 пункта 1.4 настоящего Порядка, под аналогичной поддержкой понимается период времени, за который поддержка уже оказана;

5) с момента признания субъекта малого или среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование средств, прошло менее трех лет;

5) недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели Организатору конкурсного отбора в бюджетной росписи на текущий финансовый год;

3.3. Субсидии на цели, указанные в подпунктах 1–4 пункта 1.4 настоящего Порядка предоставляются:

1) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC9009E920i0C) (за исключением [кодов 50](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC9009E920iDC), [52.7](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC930DE920i6C), [52.71](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC930DE920i1C), [52.72](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC930DE920i0C), 52.72.1, 52.72.2, [52.74](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC930DEE20i5C)), [J](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC930BEE20i2C), [K](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC930AE920i0C) (за исключением [кода 74.2](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC9309ED20i7C)), [L](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC9308E220i2C), [O](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC9306EF20i0C) (за исключением [кодов 90](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC9306EF20i2C), [92](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC9306ED20i3C) и [93](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC920FEB20iCC)), [P](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC920FE820iDC), а также относящихся к [подклассу 63.3](consultantplus://offline/ref=4D21D2CA4660712866EED1117C5656FD8C1A65AA170D1C7183573348A18DF409AC74F342BC930BEA20iCC) раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1).

2) на возмещение части затрат по следующим видам оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](consultantplus://offline/ref=401B2296F07D7FD3D77710C14DE64FF171F5F75425E28F71F1EC3B9CF9A12D734D18DAE977B38381xEJ0E) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 52; 2003, № 28, ст. 2940; № 33, ст. 3270; 2006, № 48, ст. 5028; 2008, № 39, ст. 4434; 2009, № 9, ст. 1128; 2010, № 51, ст. 6942; 2015, № 28, ст. 4239) (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

3.4. Субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 5 пункта 1.4 настоящего Порядка предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, деятельность которых направлена на решение социальных проблем, и осуществляющим деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

организация социального туризма - только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автомототранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

**4. Условия предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектами малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования**

4.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ым) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

4.2. Субсидии предоставляются по договорам лизинга со следующими видами затрат:

оборудование;

универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

4.3. Субъект малого или среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе предоставляет заявку, включающую следующие документы:

1. заявление субъекта малого (среднего) предпринимательства на участие в конкурсном отборе по форме, установленной настоящим Порядком (Приложение № 2);
2. бизнес-план (технико-экономическое обоснование);
3. заверенная лизинговой организацией копия договора лизинга с приложением копии графика погашения лизинговых платежей и уплаты лизинговых платежей по нему;
4. заверенные лизинговой организацией копии платежных документов, подтверждающих своевременное внесение платежей в соответствии с условиями договора лизинга;
5. заверенная лизинговой компанией справка об отсутствии просроченной задолженности по договору лизинга;
6. заверенная лизинговой организацией оценка степени физического и морального износа оборудования;
7. заверенные лизинговой организацией копии платежных и товарно-распорядительных документов, подтверждающих поставку предмета лизинга;
8. копии документов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, подтверждающие затраты на монтаж оборудования;
9. копии государственных и (или) муниципальных контрактов,заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя (по желанию).

4.4. Размер субсидии определяется в объеме, заявленном участником конкурсного отбора, рассчитанным в соответствии с настоящим Порядком, и не может составлять более 500 тысяч рублей.

4.5. Субсидированию подлежат лизинговые платежи по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя.

Договор лизинга, по которому предоставляется субсидия, должен быть действующим на дату подачи заявки на конкурсный отбор.

4.6. Субсидированию подлежат лизинговые платежи, оплаченные не ранее, чем за 3 года, на день подачи заявки на конкурсный отбор, по договорам лизинга, включая затраты на монтаж оборудования из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

4.7. Субсидированию не подлежит часть лизинговых платежей на покрытие доходов лизингодателя.

4.8. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование (с предельным коэффициентом износа до 25 % включительно).

Оценка степени физического и морального износа оборудования осуществляется лизинговыми организациями и подтверждается соответствующими документами.

**5. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования**

5.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования.

5.2. Субсидии предоставляются по договорам лизинга, имеющим в качестве предмета объекты, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка.

Договор лизинга, по которому предоставляется субсидия, должен быть действующим на дату подачи заявки на конкурсный отбор.

5.3. Субъект малого (среднего) предпринимательства для участия в конкурсном отборе предоставляет заявку, включающую следующие документы:

1. заявление субъекта малого (среднего) предпринимательства на участие в конкурсном отборе по форме, установленной настоящим Порядком (Приложение № 2);
2. бизнес-план (технико-экономическое обоснование);
3. заверенная лизинговой организацией копия договора лизинга с приложением копии графика погашения лизинговых платежей и уплаты комиссии лизингодателя;
4. заверенные лизинговой организацией копии платежных документов, подтверждающих своевременное внесение первого взноса (аванса) в соответствии с условиями договора лизинга;
5. заверенные лизинговой организацией копии платежных и товарно-распорядительных документов, подтверждающих поставку предмета лизинга;
6. заверенная лизинговой организацией оценка степени физического и морального износа оборудования;
7. заверенная лизинговой организацией справка об отсутствии просроченной задолженности по договору лизинга;
8. копии документов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, подтверждающие затраты на монтаж оборудования;
9. копии государственных и (или) муниципальных контрактов,заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя (по желанию).

5.4. Размер субсидии не может превышать 2,0 млн. рублей на одного получателя поддержки, но не более 50 % от стоимости оборудования.

5.5. Субсидированию подлежат затраты, понесенные субъектом малого или среднего предпринимательства, не ранее, чем за 3 года на день подачи заявки на конкурсный отбор.

5.6. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование (с предельным коэффициентом износа до 25 % включительно).

Оценка степени физического и морального износа оборудования осуществляется лизинговыми организациями и подтверждается соответствующими документами.

**6. Условия предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях**

6.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, выданным на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений либо приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

6.2. Субъект малого или среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе предоставляет заявку, включающую следующие документы:

1. заявление субъекта малого (среднего) предпринимательства на участие в конкурсном отборе по форме, установленной настоящим Порядком (Приложение № 2);
2. бизнес-план (технико-экономическое обоснование);
3. заверенная кредитной организацией копия кредитного договора с приложением копии графика погашения кредита и уплаты процентов по нему;
4. заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающих осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера), в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;
5. заверенная кредитной организацией выписка из ссудного счета;
6. заверенная кредитной организацией справка об отсутствии просроченной задолженности по кредиту;
7. копии заключенных договоров (сделок), заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;
8. копии платежных и (или) товарно-распорядительных документов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, подтверждающих целевое использование кредита;
9. копии государственных и (или) муниципальных контрактов,заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя (по желанию).

6.3. Кредитный договор, заключенный кредитной организацией с субъектом малого и среднего предпринимательства, по которому предоставляется субсидия, должен быть действующим на дату подачи заявки на конкурсный отбор и сумма привлеченного кредита должна составлять более 1,5 миллиона рублей.

6.4. Субсидированию подлежат фактически произведенные субъектом малого или среднего предпринимательства затраты на уплату процентов по кредитам, указанным в пункте 6.1 настоящего Порядка, оплаченные не ранее, чем за 3 года на день подачи заявки на конкурсный отбор, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на день уплаты процентов, но не более 70% от фактически произведенных затрат на уплату процентов по кредитам.

6.5. Размер субсидии определяется в объеме, заявленном победителем конкурсного отбора, рассчитанным в соответствии с настоящим Порядком, и не может составлять более 1,5 млн. рублей.

6.6. Субсидированию не подлежат иные платежи, уплачиваемые за пользование кредитом, включая единовременные и ежемесячные комиссии, сборы, санкции, пени и иные платежи, начисленные кредитной организацией за ненадлежащее исполнение получателем субсидии своих обязательств по заключенным кредитным договорам.

**7. Условия предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)**

7.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, осуществившим приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) из расчета не более 50% произведенных затрат на одного получателя поддержки.

7.2. Бюджетные средства, предусмотренные на данное мероприятие в соответствующем финансовом году, распределяются в следующей пропорции:

30 % - субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим затраты в размере не более 3,0 млн. рублей включительно;

70 % - субъектам малого и среднего предпринимательства, имеющим затраты в размере более 3,0 млн. рублей.

7.3 Субъект малого или среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе предоставляет заявку, включающую следующие документы:

1. заявление субъекта малого (среднего) предпринимательства на участие в конкурсном отборе по форме, установленной настоящим Порядком (Приложение № 2);
2. бизнес-план (технико-экономическое обоснование) приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);
3. копии договоров (сделок), заключенных субъектом малого или среднего предпринимательства, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;
4. копии документов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, подтверждающих осуществление расходов субъектом малого или среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, на сумму в размере не менее 50 % произведенных затрат, и бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс указанного оборудования;
5. копии государственных и (или) муниципальных контрактов,заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя (по желанию).

7.4. Субсидированию подлежат затраты, понесенные субъектом малого или среднего предпринимательства, не ранее, чем за 3 года на день подачи заявки на конкурсный отбор.

7.5. Размер субсидии не может превышать 10,0 миллионов рублей на одного получателя поддержки.

**8. Условия предоставления субсидий на поддержку социального предпринимательства**

8.1. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат субъектов социального предпринимательства - субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

8.2. Субъект малого или среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе предоставляет заявку, включающую следующие документы:

1. заявление субъекта малого (среднего) предпринимательства на участие в конкурсном отборе по форме, установленной настоящим Порядком (Приложение № 2);
2. бизнес-план (технико-экономическое обоснование);
3. копии документов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка;
4. копии платежных и (или) товарно-распорядительных документов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя, подтверждающих фактические затраты на реализацию проекта;
5. копии государственных и (или) муниципальных контрактов,заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя (по желанию);
6. копии документов, подтверждающих наличие помещений, копии действующих контрактов, необходимых для осуществления проекта, копии лицензий, разрешений, патентов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации или индивидуального предпринимателя (при наличии).

8.3. Субсидированию подлежат затраты, понесенные субъектом малого или среднего предпринимательства, не ранее, чем за 3 года на день подачи заявки на конкурсный отбор.

8.4. Субсидии предоставляются на условиях долевого софинансирования расходов, связанных с осуществлением деятельности в сфере социального предпринимательства. Размер субсидии не может превышать 1,5 миллиона рублей на одного получателя поддержки, обеспечившего coфинансирование расходов в размере не менее 15 % от суммы получаемой субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденному приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 26 июля 2016 года № 80-од

**Информационная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Организатор конкурсного отбора** | Министерство  экономического развития  Забайкальского края |
| **1.** | **Адрес Организатора конкурсного отбора и приема заявок** | 672027, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бутина, 72, каб. 311 |
| **2.** | **Контактные телефоны** | (3022) 40-17-83, 40-17-84, 40-17-85 |
| **3.** | **Факс** | (3022) 40-17-91 |
| **4.** | **Официальный сайт Организатора конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | минэконом.забайкальскийкрай.рф |
| **5.** | **E-mail отдела Организатора конкурсного отбора:** | mspzk@economy.e-zab.ru |
| **6.** | **Руководитель Организатора конкурсного отбора** | Временно исполняющий обязанности заместителя председателя Правительства Забайкальского края - министра экономического развития Забайкальского края  Новиченко Сергей Сергеевич |
| **7.** | **Заместитель руководителя Организатора конкурсного отбора, курирующий вопросы развития предпринимательской деятельности** | Заместитель министра экономического развития Забайкальского края  Сухобаторова Жаргалма Баяровна |
| **8.** | **Отдел Организатора конкурсного отбора, ответственный за проведение конкурсного отбора** | Отдел развития малого и среднего предпринимательства, начальник отдела  Асташов Роман Валерьевич |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденному приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 26 июля 2016 года № 80-од

Форма

Председателю Конкурсной комиссии

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**субъекта малого (среднего) предпринимательства на участие в конкурсном отборе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование конкурсного отбора в соответствии с мероприятиями, предусмотренными пунктом 1.4 настоящего Порядка)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства – заявителя)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О (при наличии)., должность руководителя – для юридических лиц)*

ознакомившись с условиями Порядка конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» в части предоставления субсидий на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование субсидий в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка)*

просит предоставить государственную поддержку в виде субсидии на возмещение части затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование затрат в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка)*

привлекаемым для реализации инвестиционного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование инвестиционного проекта)*

Размер необходимой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Наименование затрат, на возмещение которых подается заявка на конкурсный отбор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Номер и наименование вида экономической деятельности Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), по которому реализуется бизнес-проект

Данные об учредителях (для юридических лиц):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО (при наличии) учредителя, ИНН учредителей | Доля в уставном капитале |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Дата и место государственной регистрации в качестве субъекта малого или среднего предпринимательства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты свидетельства о государственной регистрации: от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года серия \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты (если имеются):

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

к/с

БИК

Юридический и почтовый адрес

Ответственное лицо (должность, Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты)

**ИНФОРМАЦИЯ**

**об основных показателях бизнес-проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные показатели бизнес-проекта | Фактические данные на момент подачи заявки | Планируемые показатели в результате получения государственной поддержки по состоянию на 31.12.20\_\_г. (на конец первого года после оказания поддержки) |
| 1 | Количество созданных рабочих мест без учета индивидуального предпринимателя, ед. \*) |  |  |
| 2. | Среднесписочная численность работников, чел. |  |  |
| 3. | Фонд оплаты труда, рублей/месяц |  |  |
| 4. | Размер начисленной заработной платы в среднем на одного работника, рублей/месяц \*\*) |  |  |
| 5. | Налоговые отчисления по бизнес-проекту, рублей/год |  |  |
| 6. | Объем производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), рублей/год |  |  |
| 7. | Срок реализации бизнес проекта, годы |  |  |

*\*) – сведения о сумме выплат и иных вознаграждениях и/или страховом стаже работников должны быть представлены в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Забайкальскому краю.*

*\*\*) – размер заработной платы (не менее величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного Правительством Забайкальского края) в среднем на 1 работника должен быть установлен до 31 декабря следующего года после года оказания поддержки и сохраняться не ниже указанного размера до 31 декабря третьего года после года оказания поддержки.*

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)*

не находится в стадии приостановления деятельности, реорганизации, ликвидации или банкротства, в отношении него нет вступивших в законную силу решений судебных инстанций, или иных компетентных органов, или должностных лиц о взыскании денежных средств или изъятии имущества, о запрете или ограничении осуществления предпринимательской деятельности, о наложении штрафов или иных видов административной ответственности, об аресте имущества.

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

*(наименование (Ф.И.О. (при наличии) оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес оператора)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О (при наличии)субъекта персональных данных (учредителей)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

Даю своё согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии).

2. Номер телефона и адрес электронной почты.

3. Юридический и почтовый адрес.

4. ИНН

5. ОГРН, дата регистрации

6. Иные сведения, специально предоставленные мной для прохождении Конкурсного отбора.

С целью прохождения Конкурсного отбора даю своё согласие на совершение следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Даю своё согласие на использование следующих способов обработки моих персональных данных:

с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка);

без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка);

смешанная обработка.

Срок, в течение которого действует согласие: «30» апреля 20\_\_ года.

*(указывается срок действия согласия – четвертый год после оказания поддержки)*

В случае неправомерных действий или бездействия оператора настоящее согласие может быть отозвано мной заявлением в письменном виде.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Перечень прилагаемых документов (с указанием количества листов):

1.

2.

…

В случае признания победителем конкурсного отбора обязуюсь в установленный настоящим Порядком срок заключить Соглашение о предоставлении субсидии в редакции Министерства экономического развития Забайкальского края по установленной форме.

***ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ,***

***которую необходимо******представить субъектам малого и среднего предпринимательства, подающим заявку на конкурсный отбор для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования***

*(заполняется по каждому договору лизинга оборудования отдельно)*

Наименование лизинговой организации, с которой заключен договор лизинга оборудования

,

Реквизиты договора лизинга оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок окончания действия договора лизинга оборудования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма лизинга и лизинговых платежей по нему – всего:\_\_\_\_\_\_\_тысяч рублей.

в том числе:

остаток суммы лизинга и лизинговых платежей по нему\_\_\_\_\_\_\_тысяч рублей.

Период времени, за который возмещаются лизинговые платежи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Затраты на монтаж оборудования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей.

**РАСЧЕТ  
размера субсидии**  **на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектом малого (среднего) предпринимательства лизинговых платежей по договору (ам) лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Остаток основного долга по договору лизинга оборудования(рублей) | Период начисления процентов по договору лизинга оборудования | Срок пользования лизингом (дней) | Дата уплаты лизинговых платежей | 3/4 ключевой ставки, установленнойБанком России, действовавшей на дату уплаты лизинговых платежей | Размер субсидии: гр.1\*гр.5\*гр.3 100\*365  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | | | |  |

***ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ,***

***которую необходимо******представить субъектам малого и среднего предпринимательства, подающим заявку на конкурсный отбор для предоставления субсидии на уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования***

*(заполняется по каждому договору лизинга оборудования отдельно)*

Наименование лизинговой организации, с которой заключен договор лизинга оборудования

,

Реквизиты договора лизинга оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок окончания действия договора лизинга оборудования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стоимость оборудования по договору лизинга оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей.

Сумма первого взноса по договору лизинга:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тысяч рублей.

Затраты на монтаж оборудования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. рублей.

***ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ,***

***которую необходимо******представить субъектам малого и среднего предпринимательства, подающим заявку на конкурсный отбор для предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях***

*(заполняется по каждому кредитному договору отдельно)*

Наименование кредитной организации, в которой подучен кредит

,

Реквизиты кредитного договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок окончания действия кредитного договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма привлеченного кредита\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тысяч рублей.

Сумма процентов в соответствии кредитным договором\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тысяч рублей.

Размер подтвержденных расходов по уплате процентов по кредиту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. рублей.

**РАСЧЕТ  
размера субсидии на возмещение части затрат субъекта малого (среднего) предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Остаток основного долга по кредиту (руб.) | Период начисле-ния процен-  тов по кредиту | Срок пользова-  ния кредитом | Дата уплаты процентов | 3/4 ключевой ставки, установленной Банком России, действовав-  шей на момент уплаты процентов | Размер субсидии: гр.1\*гр.5\*гр.3 100\*365  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | | | |  |

***ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ,***

***которую необходимо******представить субъектам малого и среднего предпринимательства, подающим заявку на конкурсный отбор для предоставления субсидий на поддержку* *социального предпринимательства***

Наименование сферы деятельности в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, в котором осуществляет деятельность субъект малого (среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель субъекта

малого (среднего) предпринимательства\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.(при наличии)*

М.П.

*(если имеется)*

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года

Примечание: заявка представляется на бланке субъекта малого (среднего) предпринимательства-заявителя (если имеется).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденному приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 26 июля 2016 года № 80-од

**КРИТЕРИИ**

конкурсных отборов для предоставления

субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации

государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Показатель | Баллы |
| **1. Место реализации бизнес-проекта\*)** | | |
| **1.1.** | Сельские поселения, кроме районных центров | 6 |
| **1.2.** | Городские поселения, кроме районных центров | 4 |
| **1.3.** | Районные центры | 2 |
| **1.4.** | Городской округ «Город Чита» | 0 |
| **2. Количество созданных рабочих мест** | | |
| **2.1.** | более 30 | 6 |
| **2.2.** | от 16 до 30 включительно | 4 |
| **2.3.** | от 6 до 15 включительно | 2 |
| **2.4.** | менее 5 включительно | 0 |
| **3. Создание новых рабочих мест\*\*)** | | |
| **3.1.** | создание более 5 | 6 |
| **3.2.** | создание от 2 до 5 включительно | 4 |
| **3.3.** | создание 1 нового рабочего места | 2 |
| **3.4.** | не предусмотрено создание новых рабочих мест | 0 |
| **4. Размер начисленной заработной платы в среднем на одного работника, рублей в месяц\*\*\*)** | | |
| **4.1.** | Свыше 25 тыс. рублей | 6 |
| **4.2.** | От 20 до 25 тыс. рублей включительно | 4 |
| **4.3.** | От 15 до 20 тыс. рублей включительно | 2 |
| **4.4.** | Менее 15 тыс. рублей включительно | 0 |
| **5. Исполнение государственных и (или) муниципальных контрактов** | | |
| **5.1.** | Да | 2 |
| **5.2.** | Нет | 0 |

*\*) – в соответствии с заявлением участника;*

*\*\*) – рабочие места создаются до 31 декабря следующего года после года оказания поддержки и должны быть сохранены и заняты до 31 декабря третьего года после года оказания поддержки;*

*\*\*\*) - из расчета размера начисленной заработной платы в среднем на одного работника, который должен быть установлен до 31 декабря следующего года после года оказания поддержки и сохраняться не ниже указанного размера до 31 декабря третьего года после года оказания поддержки.*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку конкурсных отборов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденному приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 26 июля 2016 года № 80-од

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_**  **о предоставлении субсидии на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(***наименование**субсидии в соответствии с мероприятиями, предусмотренными пунктом 1.4 настоящего Порядка)* | | |
| г. Чита | | «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |
|  | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование Организатора конкурсного отбора)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность руководителя Организатора конкурсного отбора, Ф.И.О. (при наличии)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(реквизиты нормативно-правового акта, на основании которого действует должностное лицо),*

именуемое в дальнейшем «Министерство», с одной стороны, и **\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства – победителя конкурсного отбора)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О. (при наличии), должность руководителя – для юридических лиц),*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Получатель», со второй стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Министерством Получателю субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования (далее – субсидия), уплаченных Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование лизинговой организации, с которой заключен договор лизинга оборудования)*

(далее – Лизингодатель), по договору (-ам) лизинга от «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_

*(реквизиты договора (-ов) лизинга оборудования)*

(далее – договор (-ы) лизинга) за период (-ы) с «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ года по «\_\_» \_\_20\_\_\_ года (и с «\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_ года по «\_\_» \_\_ 20\_\_ года соответственно)

*(период времени, за который возмещаются лизинговые платежи)*

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек** за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета

*(федерального бюджета, бюджета Забайкальского края – при необходимости)*

в рамках реализации проекта **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*(наименование бизнес-проекта предусмотренного заявлением на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства)*

(далее – проект) согласно бизнес-плану проекта и информации об основных показателях бизнес-проекта, представленными в Министерство для участия в конкурсном отборе по предоставлению в 20\_\_\_ году субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220 (далее – Программа) (*для Соглашения* о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектами малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования)

1.1. Предметом настоящего Соглашение является предоставление Министерством Получателю субсидии на уплату первого взноса (аванса) по договору (-ам) лизинга оборудования (далее – субсидия) от «\_\_\_»\_\_20\_\_ года № \_\_

*(реквизиты договора (-ов) лизинга оборудования)*

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек** за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета

*(федерального бюджета, бюджета Забайкальского края – при необходимости)*

в рамках реализации проекта **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*(наименование бизнес-проекта предусмотренного заявлением на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства)*

(далее – проект) согласно бизнес-плану проекта и информации об основных показателях бизнес-проекта, представленными в Министерство для участия в конкурсном отборе по предоставлению в 20\_\_\_ году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220 (далее – Программа) (*для Соглашения* *о предоставлении субсидии на уплату первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга оборудования).*

1.1. Предметом настоящего Соглашение является предоставление Министерством Получателю субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях (далее – субсидия), уплаченных Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование кредитной организации, с которой заключен кредитный договор)*

(далее – Кредитор) по кредитному (-ым) договору (-ам) от «\_\_\_» \_\_ 20\_\_ года № \_\_\_

*(реквизиты кредитного (-ых) договора (-ов)*

(далее – кредитный (-ые) договор (-ы) за период (-ы) с «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ года по «\_\_» \_\_20\_\_\_ года (и с «\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_ года по «\_\_» \_\_ 20\_\_ года соответственно)

*(период времени, за который возмещаются проценты по кредиту (-ам)*

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек** за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета

*(федерального бюджета, бюджета Забайкальского края – при необходимости)*

в рамках реализации проекта **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*(наименование бизнес-проекта предусмотренного заявлением на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства)*

(далее – проект) согласно бизнес-плану проекта и информации об основных показателях бизнес-проекта, представленными в Министерство для участия в конкурсном отборе по предоставлению в 20\_\_\_ году субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220 (далее – Программа) (*для Соглашения*о предоставлении субсидии *на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях).*

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Министерством Получателю субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек** за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета

*(федерального, бюджета Забайкальского края – при необходимости)*

в рамках реализации проекта **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*(наименование бизнес-проекта предусмотренного заявлением на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства)*

(далее – проект) согласно бизнес-плану проекта и информации об основных показателях бизнес-проекта, представленными в Министерство для участия в конкурсном отборе по предоставлению в 20\_\_\_ году субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220 (далее – Программа) *(для Соглашения о предоставлении субсидии предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).*

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление Министерством Получателю субсидии на поддержку социального предпринимательства (далее – субсидия) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек** за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бюджета

*(федерального, бюджета Забайкальского края – при необходимости)*

в рамках реализации проекта **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*(наименование бизнес-проекта предусмотренного заявлением на участие в конкурсном отборе для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства)*

(далее – проект) согласно бизнес-плану проекта и информации об основных показателях бизнес-проекта, представленными в Министерство для участия в конкурсном отборе по предоставлению в 20\_\_\_ году субсидий на поддержку социального предпринимательства в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220 (далее – Программа) (*д*ля Соглашения о предоставлении субсидии на поддержку социального предпринимательства).

1.2. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Программой и на основании решения Конкурсной комиссии по предоставлению из бюджета Забайкальского края субсидий в рамках мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» (протокол (-ы) от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года № \_\_\_\_ (, «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года № \_\_\_\_).

1.3. Запрещается приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (только для юридических лиц).

1. **ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Министерство осуществляет перечисление Получателю субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней после поступления бюджетных средств от Министерства финансов Забайкальского края.

2.2. Министерство перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя, указанный в п. 11 Соглашения (далее – Расчетный счет Получателя).

(*Для соглашения* о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой субъектами малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования*, в случае,* *если субсидия перечисляются двумя траншами.*

2.3. Субсидия предоставляется двумя траншами:

2.3.1. первый транш предоставляется с целью возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, начисленных и уплаченных по договору (-ам) лизинга оборудования, за период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*(период времени, за который возмещаются лизинговые платежи по первому траншу)*

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек;**

2.3.2. второй транш предоставляется с целью возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, начисленных и уплаченных по договору (-ам) лизинга оборудования), за период с «\_\_» \_\_ 20\_\_ года до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*(период времени, за который возмещаются лизинговые платежи по второму траншу)*

и его размер указывается в акте целевой проверки.

2.4. Перечисление второго транша субсидии осуществляется после представления Получателем документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей и (или) основного долга по договору (-ам) лизинга и подписания акта целевой проверки.

*Для соглашения* о предоставлении субсидии на возмещение части затрат *на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, в случае,* *если субсидия перечисляются двумя траншами.*

2.3. Субсидия предоставляется двумя траншами:

2.3.1. первый транш предоставляется с целью возмещения части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по Кредитному (-ым) договору (-ам), за период с «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

*(период времени, за который возмещаются проценты по кредиту (-ам)*

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек;**

2.3.2. второй транш предоставляется с целью возмещения части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по Кредитному (-ым) договору (-ам), за период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года до «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ года и его размер указывается

*(период времени, за который возмещаются лизинговые платежи по второму траншу)*

в акте целевой проверки.

2.4. Перечисление второго транша субсидии осуществляется после представления Получателем документов, подтверждающих оплату процентов и (или) основного долга по Кредитному договору и подписания акта целевой проверки.).

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**Министерство:**

3.1. Обязуется произвести перечисление субсидии на Расчетный счет Получателя согласно п. 2 Соглашения.

3.2. Вправе осуществлять проверки достоверности представляемой Получателем информации о его финансово-хозяйственной деятельности.

3.3. Вправе осуществлять обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе с привлечением органов государственного финансового контроля.

**Получатель обязуется:**

3.4. Осуществлять деятельность и состоять на налоговом учете на территории Забайкальского края в течение 3 (трех) лет после года получения субсидии; обеспечить реализацию проекта в течение 3 (трех) лет после года получения субсидии.

3.5. Создать не менее \_\_\_\_ рабочих мест в период с даты получения субсидии

*(количество рабочих мест предусмотрено в разделе «Информация об основных показателях бизнес-проекта» заявления для участия в конкурсном отборе для предоставления грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства)*

по 31 декабря 20\_\_ года и обеспечить их сохранение и занятость до 31 декабря

*(конец года следующего за годом оказания поддержки)*

20\_\_ года.

*(конец третьего года следующего за годом оказания поддержки)*

3.6. Установить до 31 декабря 20\_\_\_ года размер начисленной заработной

*(конец года следующего за годом оказания поддержки)*

платы в среднем на одного работника в месяц в сумме не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, и обеспечить сохранение

*(сумма предусмотрена в разделе «Информация об основных показателях бизнес-проекта» заявления для участия в конкурсном отборе)*

указанного размера до 31 декабря 20\_\_ года.

*(конец третьего года следующего за годом оказания поддержки)*

3.7. Представлять в Министерство **ежегодно** в течение трех лет, считая со следующего года после оказания поддержки, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

3.7.1. отчет о целевом использовании субсидии – отчет по основным показателям бизнес-проекта по форме, приведенной в Приложении № 1 Соглашения;

3.7.2. анкету получателя поддержки по форме, приведенной в Приложении № 2 Соглашения.

3.8. Представлять Министерству, по его требованию, информацию и все необходимые документы, касающиеся реализации проекта.

3.9. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. В срок, не более 5 (пяти) календарных дней с даты принятия собственником (уполномоченным органом) решения о реорганизации Получателя, уведомить об этом Министерство в письменной форме.

3.11. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

**Получатель вправе:**

3.12. Обратиться в Министерство с письменным заявлением о неисполнении (невозможности исполнения) Получателем обязательств, установленных Соглашения, если неисполнение (невозможность исполнения) обязательств вызвано чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами (непреодолимой силой) либо иными подтвержденными Получателем причинами, которые Получатель не мог преодолеть после их возникновения. Получатель обязан доказать чрезвычайный, непредотвратимый и уважительный характер причин неисполнения (невозможности исполнения) обязательств, установленных Соглашением.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель несет ответственность за достоверность данных, представленных в Министерство для получения субсидии, а также за целевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель возвращает субсидию в полном объеме в следующих случаях:

4.3.1. В случае невыполнения одного из обязательств, установленных п.п. 3.4, 3.5, 3.6, 3.9 Соглашения;

4.3.2. В случае непредставления отчетов, предусмотренных п. 3.7.1 Соглашения.

4.4. В случае выявления фактов, указанных в п. 4.3. Соглашения, и (или) выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления указанных фактов принимает решение о возврате субсидии и направляет Получателю требование о возврате субсидии.

4.5. Получатель в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования о возврате субсидии обязан перечислить указанные в нем суммы на счет Министерства.

4.6. В случае невыполнения требований о возврате субсидии взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ИСКЛЮЧАЮЩИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**(ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА)**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения, а именно: стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации. Факт наступления таких обстоятельств и их

продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

5.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение разумного срока, после того как о наступлении данных обстоятельств стало или должно было стать известно. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение стороной своих обязательств по Соглашению.

5.3. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 5.2 Соглашения, то она обязана возместить другой стороне понесенные ею убытки.

5.4. В случаях наступления обстоятельств, указанных в п. 5.1 Соглашения, срок исполнения Сторонами обязательств по Соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

5.5. Если обстоятельства, перечисленные в п. 5.1 Соглашения, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят переговоры для определения альтернативных способов исполнения Соглашения.

**6. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ СОГЛАШЕНИЯ**

6.1. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения к Соглашению по взаимному согласию. Такие изменения и дополнения оформляются в форме дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Соглашения, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При невозможности урегулировать спорные вопросы путем переговоров, споры разрешаются в судебном порядке.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

8.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного и должного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

**9. ЗАЯВЛЕНИЯ И ЗАВЕРЕНИЯ**

9. 1. Получатель настоящим заявляет и заверяет, что:

9.1.1. Он должным образом зарегистрирован и состоит на налоговом учете на территории Забайкальского края;

9.1.2. Он обладает всеми необходимыми полномочиями заключить и исполнять Соглашение.

9.1.3. Никакое значимое судебное или административное разбирательство против Получателя или в отношении его средств и имущества не имеет место в каком-либо суде, государственном органе или учреждении на дату подписания Соглашения.

9.1.4. Он согласен на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

9.1.5. Он согласен, что в целях осуществления обязательных проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство имеет право привлекать органы местного самоуправления.

**10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Министерство, органы государственного финансового контроля вправе осуществлять обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

10.2. Министерство в целях осуществления обязательных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии имеет право привлекать органы местного самоуправления.

10.3. В случаях, не предусмотренных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.4. В случае изменения юридического адреса, местонахождения, статуса или платежных реквизитов Стороны Соглашения обязаны в течение 10 (десяти) календарных дней уведомить об этом друг друга.

10.5. Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Получателю, а другой - хранится в Министерстве.

10.6. Неотъемлемой частью Соглашения является:

Приложение № 1 – Отчет по основным показателям бизнес-проекта;

Приложение № 2 – Анкета получателя поддержки.

**11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Министерство**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(полное наименование Организатора конкурсного отбора)*  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    Получатель: л/сч № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/сч № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Получатель**:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства – заявителя)*  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП *(для юридических лиц)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(должность руководителя Организатора конкурсного отбора)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(подпись) (И.О.(при наличии) Фамилия)*  МП | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(наименование подписывающего Соглашение (Индивидуальный предприниматель, Крестьянское (фермерское) хозяйство в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *(фамилия, Имя, Отчество (при наличии) в Род. падеже)*  *должность руководителя – для юридического лица или доверенное лицо на основании нотариально заверенной доверенности)*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(подпись) (И.О.(при наличии) Фамилия)*  *МП (если имеется)*  *(для доверенного лица –*  *не требуется)* | |

Приложение № 1

к Соглашению от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

*Форма*

ОТЧЕТ

по основным показателям бизнес-проекта

ИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соглашение от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

за 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | Единицы измерения | Показатель |
| 1 | Количество созданных рабочих мест без учета индивидуального предпринимателя, ед. \*) | ед. |  |
| 2. | Среднесписочная численность работников | чел. |  |
| 3. | Фонд оплаты труда | рублей/месяц |  |
| 4. | Размер начисленной заработной платы в среднем на одного работника | рублей/месяц |  |
| 5. | Налоговые отчисления в бюджеты всех уровней | рублей/год |  |
| 6. | Объем производства продукции (выполнения работ, оказания услуг) | рублей/год |  |

Субъект малого (среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*МП (если имеется)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование подписывающего Соглашение*

*(Индивидуальный предприниматель,*

*Крестьянское (фермерское) хозяйство в лице*

*главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(фамилия, Имя, Отчество (при наличии) в Род. падеже)*

*должность руководителя – для юридического лица*

*или доверенное лицо на основании*

*нотариально заверенной доверенности)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (И.О.(при наличии) Фамилия)*

МП *(если имеется)*

*(для доверенного лица –*

*не требуется)*

Приложение № 2 к Соглашению от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Анкета получателя поддержки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. Общая информация о субъекте малого или среднего предпринимательства - получателе поддержки |  |  |
|  |  |  |
| (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) |  | (дата оказания поддержки) |
|  |  |  |
| (ИНН получателя поддержки) |  | (отчетный год) |
|  |  |  |
| (система налогообложения получателя поддержки) |  | (сумма оказанной поддержки, тыс. руб.) |
|  |  |  |
| (субъект Российской Федерации, в котором оказана поддержка) |  | (основной вид деятельности по ОКВЭД) |

II. Вид оказываемой поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Федеральный орган исполнительной власти, реализующий программу поддержки/госкорпорация | Мероприятия, реализуемые в рамках программ  (указывается объем оказанной поддержки, тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
| 1 | Минэкономразвития России | Гранты на создание малой инновационной компании | Субсидия действующим инновационным компаниям | Грант начинающему малому предприятию | Микрофинансовый займ | Поручительство гарантийного фонда | Лизинг оборудования | | Поддержка экспортно-ориентированных субъектов МСП | | | Субсидия на повышение энергоэффективности | Размещение в Бизнес-инкубаторе или Технопарке\*,  кв.м. |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |
| 2 | Минздравсоцразвития России | Выплата безработным гражданам, открывающим собственное дело (58,8 тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | |
| 3 | Минсельхоз России | Субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство по кредитным договорам, заключенным: | | | | Субсидии КФХ и ИП по кредитным договорам, заключенным: | | | Субсидии с/х потребительским кооперативам по кредитным договорам заключенным: | | | Субсидии на поддержку отдельных отраслей сельского хозяйства | |
|  |  | на срок до 2-х лет | на срок до 5 лет (приобретение с/х техники и т.п.) | на срок до 5 лет (туризм) | на срок до 5 лет (на приобретение машин, и других уст-в, утвержденных Минсельхозом России) | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет | на срок до 2 лет | на срок до 5 лет | на срок до 8 лет |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 4 | Минобрнауки России | Программа "СТАРТ" | Программа "УМНИК" | Программа "Энергосбережение" | Программа "ФАРМА" | Программа "СОФТ" | Программа "ЭКСПОРТ" | | НИОКР по приоритетным направлениям развития науки и техники, направленных на реализацию антикризисной программы Пр-ва РФ | | | НИОКР по практическому применению разработок, выполняемых в научно-образовательных центрах | Выполнение НИОКР малыми инновационными компаниями в рамках международных программ ЕС |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | | |  |  |
| 5 | ГК Внешэкономбанк (через ОАО "МСП Банк") | Цели оказания поддержки / вилы поддержки | | Кредит банка | | Микрозайм | | | Имущество в лизинг | | | Факторинговые услуги | Иное |
|  |  | Модернизация производства и обновление основных средств | |  | |  | | |  | | |  |  |
|  |  | Реализация инновационных проектов | |  | |  | | |  | | |  |  |
|  |  | Реализация энергоэффективных проектов | |  | |  | | |  | | |  |  |
|  |  | Иное | |  | |  | | |  | | |  |  |

\*указывается площадь помещений, предоставленных в аренду

III. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. измер. | на 1 января года  (Год, предшествующий оказанию поддержки) | на 1 января года  (Год оказания поддержки) | на 1 января года  (Первый год после оказания поддержки) | на 1 января года  (Второй год после оказания поддержки) |
| 1 | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. руб. |  |  |  | \* |
| 2 | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 3 | География поставок (кол-во субъектов РФ в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 4 | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | ед. |  |  |  |  |
| 5 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) | чел. |  |  |  |  |
| 6 | Среднемесячная начисленная заработная плата работников | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 7 | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 8 | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9 | привлеченные заемные (кредитные) средства | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 9.1 | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. руб. |  |  |  |  |

IV. Дополнительные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимателя - получателя поддержки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Ед. измер. | на 1 января года  (Год, предшествующий оказанию поддержки) | на 1 января года  (Год оказания поддержки) | на I января года  (Первый год после оказания поддержки) | на 1 январи года  (Второй год после оказания поддержки) |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства занимающимися экспортом | | | | | | |
| 1 | Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги) | ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, занимающимися инновациями | | | | | | |
| 1 | Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. |  |  |  |  |
| 1.1 | Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции | % |  |  |  |  |
| 2 | Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства, всего' | ед. |  |  |  |  |
| 2.1 | в том числе: на изобретение | ед. |  |  |  |  |
| 2.2 | в том числе: на полезные модели | ед. |  |  |  |  |
| 2.3 | в том числе, на промышленные образцы | ед. |  |  |  |  |
| Заполняется субъектами малого и среднего предпринимательства, получившим поддержку по программе энергоэффективности | | | | | | |
| 1 | Оценка экономии энергетических ресурсов | тыс. руб. |  |  |  |  |

Субъект малого или среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП *(если имеется)* (ФИО *(если имеется)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_