

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета  
муниципального района  
«Карымский район»  
от «22» декабря 2016 года  
№345

решением Совета сельского  
поселения  
«Большетуринское»  
муниципального района  
«Карымский район»  
от «29» 12 2016 года  
№ 48

**СОГЛАШЕНИЕ 461 1**  
**О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАРЫМСКИЙ РАЙОН»**  
**ОРГАНУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО**  
**ПОСЕЛЕНИЯ «БОЛЬШЕТУРИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**РАЙОНА «КАРЫМСКИЙ РАЙОН»**

Администрация муниципального района «Карымский район», именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице руководителя администрации Сидельникова Алексея Сергеевича действующего на основании Устава муниципального района «Карымский район», с одной стороны, и Администрация сельского поселения «Большетуринское» муниципального района «Карымский район» Забайкальского края, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице главы администрации Савченко Екатерины Александровны, действующей на основании Устава сельского поселения «Большетуринское», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Администрация района передает, а Администрация поселения принимает осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения муниципального района «Карымский район» (далее - Район), предусмотренных пунктами 4,6,8,13,15,18,22,26,33.1 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», это:

1.1.1. организации в границах поселения тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

1.1.2. обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда; создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

1.1.3. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

1.1.4. сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

1.1.5. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

1.1.6. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

1.1.7. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

1.1.8. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

1.1.9. предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

1.2. Исключительные полномочия представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области указанных вопросов местного значения, а также полномочий исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения (далее - переданные полномочия) данным соглашением не передаются.

1.3. Реализацию переданных полномочий осуществляет Администрация поселения, которая действует в пределах полномочий, определенных настоящим Соглашением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Района.

1.4. Администрация района в целях реализации переданных полномочий передает исполнение следующих полномочий:

1.4.1. Обеспечение заключения договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами, а также правового сопровождения, необходимого для реализации настоящего Соглашения: подготовка и принятие в соответствии с законодательством муниципальных правовых актов поселения, обеспечивающих осуществление переданных полномочий, за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения

1.4.2. Организационное, материально-техническое обеспечение и программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий.

1.4.3. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предоставление информации (аналитических справок, отчетов и т.д.) по осуществлению переданных полномочий на основе данных Администрации района.

## **2. Обязанности и права сторон**

### **2.1. Администрация района обязана:**

2.1.1. Отчитываться перед Советом сельского поселения «Большетуринское» о результатах контрольных мероприятий за исполнением Администрацией поселения полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

2.1.2. Ежемесячно передавать Администрации поселения в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего соглашения из бюджета района в размере определенным пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

2.1.3. Передать Администрации поселения в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности района (далее – материальные средства района) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего соглашения.

2.1.4. Представлять Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных

пунктом 1.1 настоящего соглашения и оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий.

## **2.2. Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации района ежеквартальный отчет о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района, а также иную информацию в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Соглашения.

2.2.4. Представлять Совету муниципального района «Карымский район» по их письменному запросу отчетность о ходе исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов), а также другой информации.

2.2.5. Обеспечить возврат неиспользованных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района в установленных настоящим соглашением случаях.

## **2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района.

2.3.2. Получать от Администрации поселения информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

2.3.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования.

2.3.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

## **2.4. Администрация поселения имеет право:**

2.4.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией района в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Соглашения.

2.4.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми Администрацией района.

2.4.3. Запрашивать у Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, при непредоставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.4.5. Осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.4.6. Дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства, в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета муниципального района.

### **3. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, финансовые санкции за неисполнение соглашения**

3.1. Финансовое обеспечение (межбюджетные трансферты) для реализации Администрацией поселения переданных Администрацией района полномочий осуществляется в размере, установленном в Приложении к настоящему Соглашению.

3.2. Межбюджетные трансферты для осуществления переданных полномочий зачисляются в бюджет поселения ежемесячно в размере 1/12 годового объема в срок до 25 числа месяца.

3.3. За нарушение сроков перечисления в бюджет поселения межбюджетных трансфертов для реализации переданных полномочий по настоящему Соглашению, Администрация района уплачивает в бюджет поселения неустойку в размере 0,01 % от ежеквартальной суммы межбюджетных трансфертов.

3.4. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий Администрация поселения уплачивает в бюджет Района неустойку в размере 0,01 % от ежеквартальной суммы межбюджетных трансфертов.

3.5. Финансирование Администрацией района мероприятий по переданным полномочиям осуществляется в рамках средств, предусмотренных Приложением к настоящему Соглашению.

3.6. В случае необходимости проведения дополнительных мероприятий в рамках исполнения Администрацией поселений переданных полномочий, финансирование которых не предусмотрено настоящим Соглашением, финансирование данных расходов осуществляется в порядке и объемах, предусмотренных дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

#### **4. Порядок передачи и использования материальных средств района, в том числе перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, порядок владения, пользования и распоряжения этим имуществом**

4.1. Материальные средства района, необходимые для осуществления переданных полномочий, передаются в безвозмездное пользование Администрации поселения.

4.2. Передача материальных средств района осуществляется путем составления акта-приема передачи, подписанного Сторонами.

4.3. Передача материальных средств осуществляется в течение одного месяца с момента подписания настоящего соглашения.

4.4. Материальные средства, переданные в безвозмездное пользование, используются по целевому назначению.

4.5. В случае ненадлежащего использования материальных средств района, администрация района вправе истребовать данные средства у Администрации поселения в течение пяти дней с момента установления факта ненадлежащего использования. Администрация поселения обязана обеспечить передачу материальных средств района в течение пятидневного срока с момента истребования данного имущества.

4.6. Затраты на эксплуатацию, ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав материальных средств поселения, переданных в безвозмездное пользование, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии с пунктом 5.2 настоящего соглашения.

4.7. После прекращения действия настоящего соглашения материальные средства района передаются администрацией поселения в администрацию района на основании акта-приема передачи, подписанного Сторонами, не позднее одного месяца со дня прекращения действия соглашения.

#### **5. Порядок контроля за исполнением передаваемых полномочий, сроки и порядок предоставления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании**

## **финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов**

5.1. Администрация района осуществляет контроль за исполнением переданных полномочий и за целевым использованием денежных средств, предоставляемых для финансирования расходов по осуществлению переданных полномочий.

5.2. Контроль осуществляется путем представления Администрацией поселения в Администрацию района письменных квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств. Квартальные отчеты представляются до 20 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала. Годовой отчет представляется до конца первого квартала следующего года.

5.3. Отчеты утверждаются главой района в течение 20 дней с даты их представления Администрацией поселения.

### **6. Срок действия соглашения, основания и порядок изменения и расторжения соглашения, в том числе досрочного прекращения соглашения либо отдельных его положений, а также последствия изменения и расторжения соглашения**

6.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на 1 год. Срок действия настоящего Соглашения с «01» января 2017 года по «31» декабря 2017 года.

6.2. Действие настоящего Соглашения прекращается в связи с истечением срока его действия либо в случаях досрочного прекращения.

6.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в следующих случаях:

6.3.1. по взаимному согласию Сторон настоящего Соглашения. Решение Сторон о досрочном прекращении осуществления полномочий оформляется в порядке, установленном для заключения основного соглашения;

6.3.2. по инициативе Администрации района в случае установления факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией поселения переданных полномочий, нецелевого использования межбюджетных трансфертов и (или) муниципального имущества при условии письменного уведомления Администрации поселения за 1 месяц;

6.3.3. по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны за 2 месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, когда до исполнения

срока настоящего Соглашения осталось менее 2 месяцев;  
6.3.4. в случае отказа Администрации поселения от исполнения переданных полномочий, когда отказ допускается настоящим Соглашением;

6.3.5. в случае вступления в силу решения суда.

6.4. Администрация поселения вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения в следующих случаях:

6.4.1. нарушение Администрацией района сроков предоставления межбюджетных трансфертов и (или) имущества более чем на 2 месяца;

6.4.2. принятие органами местного самоуправления Района, органами государственной власти нормативного правового акта, существенно изменяющего условия осуществления переданных полномочий.

## 7. Заключительные положения

7.1. Администрация района и Администрация поселения договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

7.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.


7.3. Настоящее Соглашение составлено в 3-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на 9 листах.

7.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

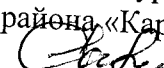
Администрация муниципального района  
«Карымским район»

673300, Забайкальский край, Карымский район, п. Карымское, ул. Ленинградская, д. 77

Руководитель администрации  
муниципального района «Карымский район»  
  
/ А.С. Сидельников

Администрация сельского поселения  
«Большетуринское» муниципального района «Карымский район»

673320, Забайкальский край, Карымский район, с. Большая Тура, ул. Железнодорожная, 44

Глава сельского поселения  
«Большетуринское» муниципального района «Карымский район»  
  
/ Е.А. Савченко



Приложение к Соглашению  
от «22» декабря 2016 г.

**ОБЪЕМЫ  
ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ  
ТРАНСФЕРТОВ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ  
ПОЛНОМОЧИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КАРЫМСКИЙ РАЙОН» ОРГАНОМ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКИМ ПОСЕЛЕНИЕМ  
«БОЛЬШЕТУРИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КАРЫМСКИЙ РАЙОН»**

№	Наименование денежных средств	Единица измерения	Сумма	Документ, в соответствии с которым определен объем иных межбюджетных трансфертов
1	Иные межбюджетные трансферты	руб.	174332,00	Бюджет 2017 г.

Администрация муниципального  
района «Карымскимй район»

673300, Забайкальский край,  
Карымский район, п. Карымское,  
ул. Ленинградская, д. 77

Руководитель администрации  
муниципального района «Карымский  
район»

  
/ А.С. Сидельников

Администрация сельского поселения  
«Большетуринское» муниципального  
района «Карымский район»

673320, Забайкальский край,  
Карымский район, с. Большая Тура,  
ул. Железнодорожная, 44

Глава сельского поселения  
«Большетуринское» муниципального  
района «Карымский район»

  
/ Е.А. Савченко