## Ад­ми­ни­ст­ра­ция муниципального района

## «Карымский район»

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от « 03 » \_\_\_11\_\_\_\_ 2017 г. № 426

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального района «Карымский район» |   |

####

####  В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», учитывая постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1559 «Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования», в целях организации общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального района «Карымский район», а также руководствуясь статьей 25 Устава муниципального района «Карымский район» постановляет:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального района «Карымский район»;

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики и инвестиционной политики администрации муниципального район «Карымский район» О.А.Сидорову;

 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя», на официальном сайте администрации муниципального района «Карымский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Врио главы муниципального района

«Карымский район» А.С.Сидельников

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального района

«Карымский район»

от « 03 » ноября 2017 года № 426

**Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального района**

 **«Карымский район»**

 1. Настоящий порядок определяет форму, порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящихся в ведении муниципального района «Карымский район» (далее - проекты документов стратегического планирования).

 2. В общественном обсуждении проектов документов стратегического планирования могут на равных условиях принимать участие физические лица, юридические лица и общественные объединения.

3. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих документов стратегического планирования:

- стратегия социально- экономического развития муниципального района «Карымский район»;

- схемы территориального планирования муниципального района «Карымский район»;

- прогноз социально- экономического развития муниципального района «Карымский район» на долгосрочный период;

- прогноз социально- экономического развития муниципального района «Карымский район» на среднесрочный период;

- муниципальные программы муниципального района «Карымский район».

4. Проект документа стратегического планирования размещается органом, ответственным за разработку проекта документа стратегического планирования (далее- разработчик), на официальном сайте администрации муниципального района «Карымский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с одновременным его размещением в федеральной информационной системе стратегического планирования с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

5. Разработчик формирует в федеральной информационной системе стратегического планирования паспорт документа стратегического планирования (далее- паспорт проекта), который содержит следующие сведения:

1) наименование разработчика;

2) вид документа стратегического планирования;

3) уровень документа стратегического планирования;

4) наименование проекта документа стратегического планирования;

5) проект документа стратегического планирования;

6) пояснительную записку к проекту документа стратегического планирования;

7) даты начала и завершения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования;

8) контактную информацию ответственного лица разработчика (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты ответственного лица разработчика, номер контактного телефона);

9) иную информацию, относящуюся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

6.Ответственность за достоверность сведений и документов, содержащихся в паспорте проекта, несёт разработчик.

7. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в электронной форме.

В случае если общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в федеральной информационной системе стратегического планирования на основе информации, содержащейся в иных федеральных информационных ресурсах и системах, взаимосвязанных с федеральной информационной системой стратегического планирования, в паспорте проекта разработчиком указывается ссылка на соответствующий проект документа стратегического планирования, а сведения и документы, предусмотренные подпунктами 5,6,8 пункта 5 настоящего Порядка, разработчиком в паспорт проекта не вносится.

8. В целях проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования разработчик направляет не позднее дня размещения проекта указанного документа в федеральной информационной системе стратегического планирования уведомление о его размещении с указанием дат начала и завершения общественного обсуждения на официальные адреса организаций, которые разработчик считает целесообразным привлечь к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

Разработчик формирует в паспорте проекта список получателей информации о размещении проекта документа стратегического планирования для общественного обсуждения и указывает адреса электронной почты, по которым осуществляется рассылка указанной информации.

9. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования составляет не менее 15 календарных дней.

10. Замечания и предложения на проект документа стратегического планирования принимаются в электронной форме на адрес электронной почты разработчика, указанный в паспорте проекта, сформированном в федеральной информационной системе стратегического планирования.

11. Разработчик после завершения общественного обсуждения проекта стратегического планирования обязан рассмотреть все замечания и предложения, поступившие в срок, указанный в пункте 9 настоящего Порядка. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения , содержащие нецензурные или оскорбительные выражения.

12. При наличии замечаний и предложений, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, разработчик размещает в федеральной информационной системе стратегического планирования, на официальном сайте администрации муниципального района «Карымский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень замечаний, предложений с указанием позиции разработчика не позднее дня направления проекта документа стратегического планирования на согласование в исполнительные органы государственной власти муниципального района «Карымский район», иные органы и организации , а в случае отсутствия необходимости согласования указанного проекта документа- не позднее дня направления проекта документа стратегического планирования участнику стратегического планирования, уполномоченному принимать решение об утверждении (одобрении) соответствующего документа стратегического планирования.