**Администрация муниципального района**

**«Карымский район»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «09 » декабря 2019 г. № 508

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении [Правил](#P30) принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита |  |

В соответствии с [пунктом 3.1 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=CC75F2B1DDD6DFA210889E79281F7D1A83449D7147F88CB52C1FB8756DDB38A4D3139CFB06551AF5D8D8BDBC9B6942C47F35008BD0F556g6F) и [пунктом 3.1 статьи 79](consultantplus://offline/ref=CC75F2B1DDD6DFA210889E79281F7D1A83449D7147F88CB52C1FB8756DDB38A4D3139CFB075C10F5D8D8BDBC9B6942C47F35008BD0F556g6F) Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь [статьей 25](consultantplus://offline/ref=BDD7D4D6DD417D6A70F968F8C29429E926BE39AAFEDBB45705DE619CC020C855838ACB024DB4BD2EF1295FBF0C028A11971864F5EDF0FF2FD454D90208PBZ6E) Устава муниципального района «Карымский район», администрация муниципального района «Карымский район» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#P30) принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита.

2. Настоящее постановление вступает  в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление  опубликовать в районной газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Карымский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://карымское.рф>.

Глава муниципального района

«Карымский район»          А.С.Сидельников

Согл.:

Павлов О. А.

Подойницына О.А.

Забелина Т.В.

Платонова О.В.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены  постановлением администрации  муниципального района  «Карымский район»  от «09» декабря 2019 г. № 508 |

ПРАВИЛА

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

ИЛИ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ НА ПОДГОТОВКУ ОБОСНОВАНИЯ ИНВЕСТИЦИЙ И ПРОВЕДЕНИЕ ЕГО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО И ЦЕНОВОГО АУДИТА

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений:

а) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального района «Карымский район» бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), а также муниципальным унитарным предприятиям, в том числе казенным предприятиям (далее - предприятия), на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства, которые находятся (будут находиться) в муниципальной собственности муниципального района «Карымский район» (далее - объекты капитального строительства), в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - субсидии);

б) об осуществлении бюджетных инвестиций из бюджета муниципального района «Карымский район» учреждениям, предприятиям и муниципальным казенным учреждениям на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - бюджетные инвестиции).

2. Решение о предоставлении субсидий или решение об осуществлении бюджетных инвестиций (далее - решение) в отношении объектов капитального строительства, включенных в муниципальные программы, принимается в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=CC75F2B1DDD6DFA210889E79281F7D1A83459D7348FE8CB52C1FB8756DDB38A4D3139CFE005C12FA8F82ADB8D23E4FD87E2A1F88CEF66FD053gDF) разработки и корректировки муниципальных программ муниципального района «Карымский район», осуществления мониторинга и контроля их реализации, утвержденным постановлением администрации муниципального района «Карымский район» от «11» декабря 2015 г. № 310.

3. Инициатором подготовки проекта решения может выступать главный распорядитель средств бюджета муниципального района «Карымский район», ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы, в рамках которых планируется предоставление субсидий или осуществление бюджетных инвестиций (далее – муниципальная программа), а в случае, если объект капитального строительства не включен в муниципальную программу, - главный распорядитель средств бюджета, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее - главный распорядитель).

4. Главный распорядитель подготавливает проект решения и в случае, если главный распорядитель не является одновременно субъектом бюджетного планирования, согласовывает этот проект с субъектом бюджетного планирования, в ведении которого он находится.

5. Главный распорядитель согласовывает проект решения с ответственным исполнителем муниципальной программы в случае, если главный распорядитель не является одновременно ее ответственным исполнителем.

6. Проект решения подготавливается в форме проекта акта администрации муниципального района «Карымский район».

В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства одного учреждения или предприятия, относящихся к одному мероприятию муниципальной программы или одной сфере деятельности главного распорядителя.

7. Проект решения содержит следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства:

а) наименование объекта капитального строительства;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение);

в) наименование главного распорядителя;

г) наименование муниципального заказчика (заказчика);

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию;

е) срок подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;

ж) общий (предельный) размер субсидий (объем бюджетных инвестиций) и его распределение по годам (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

8. Главный распорядитель при составлении проекта бюджета муниципального района «Карымский район» на очередной финансовый год и плановый период направляет согласованный в установленном порядке с субъектом бюджетного планирования и ответственным исполнителем муниципальной программы (в случае если реализация инвестиционного проекта планируется в рамках мероприятия муниципальной программы) проект решения с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием одновременно в Комитет по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район» и Комитет по финансам муниципального района «Карымский район» на согласование не позднее чем за 2 месяца до определенной в установленном порядке даты рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального района «Карымский район» на очередной финансовый год и плановый период.

9. Главный распорядитель одновременно с проектом решения представляет в Комитет по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район» и Комитет по финансам муниципального района «Карымский район» подписанные руководителем главного распорядителя (или уполномоченным им лицом) и заверенные печатью (при наличии) следующие документы:

а) тест-паспорт по [форме](consultantplus://offline/ref=CC75F2B1DDD6DFA210889E79281F7D1A83449C7747FF8CB52C1FB8756DDB38A4D3139CFE005C12FC8F82ADB8D23E4FD87E2A1F88CEF66FD053gDF), утверждаемой Комитетом по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район», содержащий краткую характеристику объекта капитального строительства;

б) обоснование невозможности подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита без предоставления средств из бюджета муниципального района «Карымский район».

10. Комитет по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район» и Комитет по финансам муниципального района «Карымский район» рассматривают проект решения в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

11. Согласование Комитетом по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район» проекта решения производится с учетом следующих критериев:

а) наличие четко сформулированной цели создания объекта капитального строительства с определением количественного показателя (показателей) результатов его строительства (реконструкции);

б) соответствие цели создания объекта капитального строительства целям и задачам, определенным в региональных проектах Забайкальского края (если создание объекта капитального строительства планируется в рамках регионального проекта и (или) муниципальных программах (если создание объекта капитального строительства планируется в рамках муниципальной программы) на среднесрочный и долгосрочный периоды, документах территориального планирования района;

в) комплексный подход к реализации конкретной проблемы при создании объекта капитального строительства во взаимосвязи с мероприятиями, реализуемыми в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ и региональных программ;

г) влияние создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территорий муниципальных образований;

д) обоснование потребности в продукции (работах и услугах), создаваемой в результате создания объекта капитального строительства.

12. После согласования проекта решения с заинтересованными органами местного самоуправления в соответствии с [пунктами 8](#P53) и [10](#P57) настоящих Правил главный распорядитель, а в случае, если главный распорядитель не является одновременно субъектом бюджетного планирования, - субъект бюджетного планирования вносит в установленном порядке проект решения.

13. Внесение изменений в решение осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами для его принятия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_