**Администрация муниципального района**

**«Карымский район»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «\_28\_ »\_\_\_05\_\_ 2020 г. № \_226\_

|  |  |
| --- | --- |
| О реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 п.Дарасун» в форме выделения из ее состава юридического лица |  |

Руководствуясь статьями 59-60 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Карымский район» (принят решением Совета муниципального района «Карымский район» от 25 сентября 2014 г. №153), решением Совета муниципального района «Карымский район» от 25.11.2010 №433 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального района «Карымский район», а также утверждения уставов муниципальных учреждений муниципального района «Карымский район» и внесения в них изменений» и заключением от 13.05.2020 г. комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации, созданной постановлением администрации муниципального района «Карымский район» от 24.02.2014 г. № 28 «О создании комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей», администрация муниципального района «Карымский район» **постановляет:**

1. Провести реорганизацию муниципального общеобщеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5 п.Дарасун (сокращенное наименование - МОУ ООШ № 5 п.Дарасун), адрес местонахождения - 673310, Забайкальский край, Карымский район, пгт. Дарасун, ул. Транспортная,1 в форме выделения из его состава юридического лица муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Большая Тура» (сокращенное название МОУ СОШ с. Большая Тура);

2. Права и обязанности[https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=342058 - h1188](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=342058#h1188) созданным в результате реорганизации юридическим лицам переходят в соответствии с передаточным актом.

3. Установить, что функции и полномочия учредителя в отношении МОУ ООШ № 5 п.Дарасун, МОУ СОШ с. Большая Тура осуществляет МКУ Комитет образования администрации муниципального района «Карымский район».

4.Установить, что основными целями деятельности МОУ ООШ № 5 п.Дарасун, МОУ ООШ с. Большая Тура являются: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного общего и основного общего образования.

5. Утвердить план мероприятий, связанных с реорганизацией МОУ ООШ № 5 п.Дарасун в форме выделения из его состава юридического лица МОУ СОШ с. Большая Тура (прилагается).

6. Комитету образования администрации муниципального района «Карымский район» (Евдокимов К.С.):

6.1.Определить штатную численность работников МОУ ООШ № 5 п.Дарасун, МОУ СОШ с. Большая Тура, по результатам комплектования утвердить штатные расписания указанных учреждений.

6.2. Организовать работу по назначению руководителя вновь созданного юридического лица.

6.3. Обеспечить соблюдение прав обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) на продолжение образования и получение муниципальной услуги по присмотру и уходу за детьми в реорганизуемом, создаваемом или другом образовательном учреждении муниципального района «Карымский район».

6.4. Обеспечить контроль за подготовкой документов, связанных с выделением из состава МОУ ООШ № 5 п.Дарасун нового юридического лица (разделительного баланса, передаточного акта, внесение изменений в учредительные документы и пр.).

6.5. Скорректировать муниципальное задание на 2020 год и плановый период 2021-2022г.г. для МОУ ООШ № 5 п.Дарасун, утвердить муниципальное задание для МОУ СОШ с.Большая Тура.

7. Директору МОУ ООШ № 5 п.Дарасун Ненашеву Е.А.:

7.1. организовать направление документов для прохождения государственной регистрации процедуры реорганизации МОУ ООШ № 5 п.Дарасун в форме выделения из его состава нового юридического лица МОУ СОШ с.Большая Тура.

7.2. Сформировать штатные расписания реорганизуемого и выделяемого учреждений. Уведомить работников о предстоящей реорганизации образовательного учреждения

7.3. Осуществить в установленном порядке перевод обучающихся и воспитанников из МОУ ООШ № 5 п. Дарасун в МОУ СОШ с.Большая Тура.

7.4. Обеспечить подготовку всей необходимой документации в соответствии с п.5 утвержденного постановлением плана мероприятий.

8. Комитету по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район» (Павлов О.А.) изъять объекты муниципальной собственности, закрепленные на праве оперативного управления за МОУ ООШ № 5 п.Дарасун, предназначенные для осуществления деятельности выделяемого юридического лица и закрепить их за МОУ СОШ с. Большая Тура.

Обеспечить подготовку всей необходимой документации в соответствии с п.13 утвержденного постановлением плана мероприятий.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Карымский район» по социальным вопросам Кузнецову В.А.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

11. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Красное Знамя» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Карымский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://карымское.рф>.

Глава муниципального района

«Карымский район» А. С. Сидельников

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением администрации муниципального района  «Карымский район»  от «28» мая 2020 г. № 226 |

**ПЛАН**

**организационных мероприятий по реорганизации**

**МОУ ООШ № 5 п.Дарасун**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Сроки** |
| 1. | Уведомление ФНС России по Забайкальскому краю о реорганизации МОУ ООШ № 5 ( форма № Р 12001) | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | не позднее 3-х дней с даты издания настоящего постановления |
| 2. | Опубликование в «Вестнике государственной регистрации» сообщения о реорганизации муниципального образовательного учреждения дважды, с периодичностью один раз в месяц (абз.2 п.1 ст.60 ГК РФ) | Директор МОУ ООШ № 5п.Дарасун | не позднее 30 дней со дня принятия решения о реорганизации, второй раз через 1 месяц |
| 3. | Уведомление всех известных кредиторов МОУ ООШ № 5 п.Дарасун в письменном виде о начале реорганизации ОО | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | в течении 5 рабочих дней со дня уведомления ФНС о реорганизации |
| 4. | Создание в ОО комиссии, связанной с проведением мероприятий по реорганизации, доведение до коллектива порядка реорганизации | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | не позднее 10 дней со дня принятия решения о реорганизации |
| 5. | Произвести инвентаризацию имущества, кредиторской и дебиторской задолженности реорганизуемой ОО | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | До 10.06.2020 |
| 6. | Сформировать штатные расписания реорганизуемого и выделяемого учреждений | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | До 01.06. 2020 |
| 7. | Обеспечить выполнение требований, предусмотренных трудовым законодательством в отношении работников реорганизуемой ОО | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | В соответствии с действующим законодательством |
| 8. | Утверждение изменений в Устав МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | До 01.07.2020 |
| 9. | Подготовка и утверждение Устава МОУ СОШ с.Большая Тура | Директор МОУ СОШ с.Большая Тура | До 10.06.2020 |
| 10. | Оформление лицензии МОУ СОШ с.Большая Тура после реорганизации | Директор МОУ СОШ с.Большая Тура | До 01.09.2020 |
| 11. | Подготовка разделительного акта и разделительного баланса, предоставление их на утверждение в администрацию муниципального района «Карымский район» | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун | На 01.07.2020 |
| 12. | Перевод сотрудников, воспитанников и обучающихся МОУ ООШ № 5 п.Дарасун в  МОУ СОШ с.Большая Тура | Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун Директор МОУ СОШ с.Большая Тура | До 01.08.2020 |
| 13. | Передача муниципального имущества из оперативного управления МОУ ООШ № 5 п.Дарасун в оперативное управление МОУ ООШ с.Большая Тура. Передача обязательств, иных материальных и нематериальных активов от МОУ ООШ № 5 п.Дарасун в МОУ СОШ с.Большая Тура согласно разделительного акта. Подготовка соответствующих проектов распорядительных актов. | Комитет по управлению имуществом (Павлов О.А.)  Директор МОУ ООШ № 5 п.Дарасун  Директор МОУ СОШ с.Большая Тура | До 01.08.2020 |
| 14. | Подача в ФНС России заявления о регистрации вновь созданного учреждения, созданного в результате реорганизации (форма Р 12001) с приложением пакета документов | Директор МОУ СОШ с.Большая Тура | До 01.08.2020 |