

Утвержден
постановлением администрации
муниципального района «Карымский
район»
от «06» сентября 2023 года № 309

Муниципальная программа
«Обеспечение деятельности
администрации муниципального района «Карымский район»

Паспорт
муниципальной программы
«Обеспечение деятельности администрации муниципального района «Карымский район»

Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация муниципального района «Карымский район»
Ответственный исполнитель программы	Управление делами администрации муниципального района «Карымский район»
Наименование программы	Обеспечение деятельности администрации муниципального района «Карымский район»
Цель программы	Обеспечение бесперебойного функционирования администрации муниципального района «Карымский район», с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие муниципального района и повышение уровня жизни его населения
Задачи программы	- Повышение эффективности муниципального управления.
Сроки реализации программы	01.01.2024 - 31.12.2028
Показатели программы	- Исполнение расходных обязательств администрации; - Организация профессиональной подготовки работников администрации, их переподготовки, повышения квалификации.
Объемы бюджетных ассигнований программы	Потребность в финансировании мероприятий программы составляет всего 88261,6 тыс. руб., в т.ч. средства краевого бюджета – 3094,7 тыс. руб.: 2024г. – 560,0 тыс. руб.; 2025г. – 588,0 тыс. руб.; 2026г. – 617,4 тыс. руб.; 2027г. – 648,3 тыс. руб.; 2028г. – 681,0 тыс. руб. средства бюджета муниципального района «Карымский район» - 85166,9 тыс. руб.: 2024г. – 15939,6 тыс. руб.; 2025г. – 16736,6 тыс. руб.; 2026г. – 16465,3 тыс. руб.; 2027г. – 17573,4 тыс. руб.; 2028г. – 18452,0 тыс. руб.

	<p>Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат уточнению при формировании проектов бюджета муниципального района «Карымский район» на очередной финансовый год и плановый период.</p>
<p>Ожидаемые значения показателей конечных результатов реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none">- исполнение расходных обязательств Администрации – 100%;- организация профессиональной подготовки работников Администрации, их переподготовки, повышения квалификации, участие в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, относящихся к установленной сфере деятельности Администрации – 100%.

