

Совет муниципального района «Карымский район»

РЕШЕНИЕ

« 22 » марта 2022 года

№498

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений муниципального района «Карымский район»

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального района «Карымский район», Совет муниципального района «Карымский район» **решил**:

1. Внести изменения (дополнения) в положение «О муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений муниципального района «Карымский район» утвержденного решением Совета муниципального района «Карымский район» от 23 ноября 2021 года №418 (далее – положение), а именно:

1.1. Пункт 7 положения изложить в следующей редакции:

«7. В целях информационного обеспечения государственного контроля (надзора), муниципального контроля создаются:

- 1) единый реестр видов муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);
- 2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);
- 4) реестр заключений о подтверждении соблюдения обязательных требований (далее - реестр заключений о соответствии);
- 5) информационные системы контрольных (надзорных) органов.».

1.2. Пункт 40 положения дополнить текстом следующего содержания:

«Перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное

консультирование, следующий:

- а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального земельного контроля обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц органа муниципального земельного контроля, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального земельного контроля в ходе консультирования, не может использоваться органом муниципального земельного контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.».

1.3. В пункте 44 положения слова: «, статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации» исключить.

1.4. Пункт 52 положения изложить в следующей редакции:

«52. Положением о виде контроля устанавливаются контрольные (надзорные) действия, совершаемые в рамках конкретного вида контрольных (надзорных) мероприятий, из числа предусмотренных настоящим Федеральным законом для того же вида контрольного (надзорного) мероприятия.».

1.5. Пункт 84 положения изложить в следующей редакции:

«84. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.».

1.6. Пункт 88 положения изложить в следующей редакции:

«88. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ (ред. от 06.12.2021) «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022) (далее – Федерального закона № 248-ФЗ), если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.».

1.7. Пункт 90 положения изложить в следующей редакции:

«90. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства

общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту. Сроки проведения выездных проверок в пределах сроков, установленных настоящей статьей, устанавливаются положением о виде контроля.»

1.8. Пункт 92 положения изложить в следующей редакции:

«92. По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений (отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.»

1.9. Пункт 106 положения изложить в следующей редакции:

«106. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.»

1.10. Пункт 109 положения изложить в следующей редакции:

«109. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона №248-ФЗ.»

1.11. Пункт 110 положения изложить в следующей редакции:

«110. Порядок консультирования, перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование, в том числе перечень вопросов, по которым осуществляется письменное консультирование, определяются положением о виде контроля.»

1.12. «Приложение № 1 к Положению о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений муниципального района «Карымский район» изложить в следующей редакции:

«Перечень должностных лиц Комитета по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район», уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля:

1. Петрушенко Оксана Николаевна, главный специалист Комитета по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район»;

2. Луконина Ольга Константиновна, ведущий специалист Комитета по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной

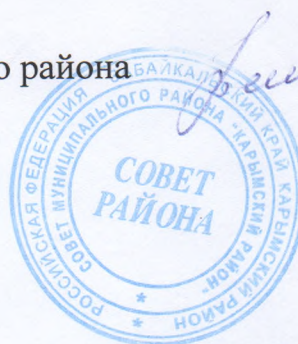
деятельности администрации муниципального района «Карымский район»;

3. Парыгина Ирина Станиславовна, инженер Комитета по управлению имуществом, земельным вопросам и градостроительной деятельности администрации муниципального района «Карымский район».

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Карымский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://карымское.рф>.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Совета муниципального района
«Карымский район»



[Handwritten signature]
Г.А. Ванчугов

Глава муниципального района
«Карымский район»

[Handwritten signature]
А.С. Сидельников