

Администрация муниципального района
«Карымский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 29 » 08 2024 года

№ 274

пгт. Карымское

**Об утверждении Положения о порядке работы рабочей группы
межведомственной комиссии муниципального района «Карымский район» по
противодействию нелегальной занятости**

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 09 августа 2024 года № 396 «О межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию нелегальной занятости», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального района «Карымский район», администрация муниципального района «Карымский район» постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке работы рабочей группы межведомственной комиссии муниципального района «Карымский район» по противодействию нелегальной занятости (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Красное Знамя» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Карымский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://карымское.рф>.

4. Постановление от 14 июня 2024 года № 197 «Об утверждении Положения о рабочей группе по снижению неформальной занятости и легализации теневой заработной платы на территории муниципального района «Карымский район» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Карымский район» по социальным вопросам Кузнецову В.А.

Глава
муниципального района
«Карымский район»



А.С. Сидельников

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы рабочей группы межведомственной комиссии муниципального района «Карымский район» по противодействию нелегальной занятости

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии муниципального района «Карымский район» по противодействию нелегальной занятости (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом;

1.2. Рабочая группа образована в целях снижения нелегальной занятости, легализации трудовых отношений и защиты трудовых прав работников, занятых в организациях, расположенных на территории муниципального района «Карымский район», в части обеспечения права каждого работника на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Российской Федерации, Забайкальского края, муниципального района «Карымский район», Уставом муниципального района «Карымский район» и настоящим Положением о порядке работы рабочей группы межведомственной комиссии Забайкальского края по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального района «Карымский район» (далее - Положение);

1.4. Положение о рабочей группе утверждается постановлением администрации муниципального района «Карымский район».

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Снижение нелегальной занятости и достижение контрольных параметров по снижению численности экономически активных лиц, находящихся в трудоспособном возрасте, не осуществляющих трудовую деятельность;

2.2. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов государственной власти в муниципальном районе «Карымский район», профсоюзов, общественных и иных некоммерческих организаций, расположенных на территории муниципального района «Карымский район», в сфере легализации трудовых отношений;

2.3. Выработка мер по снижению нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района «Карымский район»;

2.4. Достижение контрольных показателей снижения неформальной занятости.

3. Основные функции работы Рабочей группы

3.1. Выявление на основании мониторинга организаций, имеющих нелегальные трудовые отношения;

3.2. Информирование о выявленных фактах нелегальной занятости Управление Федеральной налоговой службы по Забайкальскому краю, Прокуратуры Карымского района;

3.3. Заслушивание руководителей организаций, имеющих нелегальные трудовые отношения;

3.4. Участие в организации и проведении проверок соблюдения трудового законодательства работодателями с целью выявления нелегальных трудовых отношений, в том числе выездных проверок;

3.5. Проведение информационно - разъяснительной работы в отношении населения с целью формирования негативного отношения к неформальной занятости и в отношении работодателей, находящихся на территории муниципального района «Карымский район», о необходимости соблюдения трудового законодательства, о наступающей административной ответственности за несоблюдение указанного законодательства;

3.6. Выработка мер по снижению нелегальных трудовых отношений в организациях всех форм собственности, расположенных на территории муниципального района «Карымский район».

4. Права рабочей группы

В целях реализации задач, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

4.2. Заслушивать на своих заседаниях членов рабочей группы, должностных лиц и специалистов органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы, о проводимой работе и по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

4.3. Запрашивать у государственных органов, работодателей и должностных лиц информацию, необходимую для выполнения возложенных на рабочую группу задач;

4.4. Организовать «горячую линию» по приему жалоб населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки нелегальной занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы;

4.5. Запрашивать у органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, организаций информацию, необходимую для выполнения задач рабочей группы;

4.6. Принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов

по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы;

5.2. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство и порядок работы рабочей группы - председатель рабочей группы. В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы;

5.3. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы, который утверждается председателем рабочей группы или по мере поступления предложений от членов рабочей группы. Повестка дня заседания рабочей группы формируется секретарем рабочей группы и утверждается ее председателем;

5.4. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов рабочей группы;

5.5. Выездные заседания Рабочей группы по соблюдению трудового законодательства работодателями проводятся с целью выявления нелегальных трудовых отношений. Внеочередные заседания созываются по инициативе руководителя Рабочей группы;

5.6. По итогам заседаний рабочей группы оформляется протокол заседания, который подписывается председателем и секретарем рабочей группы.